	OBRAZAC	Oznaka:	OB-602-02
	ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK NABAVE	Revizija:	02-10/18
		Stranica:	1/2

Popunjavanje ustrojstvena jedinica

1.) Ustrojstvena jedinica – Sektor ili Samostalna služba (tražitelj nabave):

2.) Vrsta nabave (zaokružiti):

- a) za procijenjenu vrijednost nabave od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn bez PDV-a za robe i usluge te za procijenjenu vrijednost nabave od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (**jednostavna nabava**)
- b) za procijenjenu vrijednost nabave od 200.000,00 kn bez PDV-a i više za robu i usluge te za procijenjenu vrijednost nabave od 500.000,00 kn bez PDV-a i više za radove (**javna nabava**)

3.) Evidencijski broj nabave iz Plana nabave: _____

4.) Naziv i opis predmeta nabave:

5.) Procijenjena vrijednost predmeta nabave (vrijednost nabave bez PDV-a u kunama):

6.) Osoba/e iz ustrojstvene jedinice zadužena/e za realizaciju nabave:

7.) Potpis Načelnika sektora ili Voditelja samostalne službe:

8.) U slučaju **a) jednostavna nabava**, podaci o gospodarskim subjektima kojima se predlaže slanje Poziva za dostavu ponuda (naziv, adresa, kontakt):

a) _____


b) _____

c) _____

9.) Datum predaje Zahtjeva Odjelu za plan, analizu i nabavu:

Privitak (ukoliko predmet nabave to zahtjeva):

- 1) Tehnička specifikacija (tehnički uvjeti, prihvaćene norme/standardi, elaborati, projektni zadaci i slično)
- 2) Troškovnik predmeta nabave s točno definiranim stavkama po količini i jedinici mjere
- 3) Pismeno obrazloženje Načelnika sektora ili voditelja samostalne službe ukoliko se poziv na dostavu ponude šalje na manji broj ponuditelja

	OBRAZAC	Oznaka:	OB-602-02
	ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK NABAVE	Revizija:	02-10/18
		Stranica:	2/2

Popunjavanje Odjel za plan, analizu i nabavu

Redni broj zahtjeva: ___/20__

1.) Predmet nabave (zaokružiti):

a) Roba b) Usluge c) Radovi

2.) Planirana sredstva (bez PDV-a): _____

3.) Izvor planiranih sredstava: _____

a) Pozicija _____

b) Konto _____

4.) Datum obrade: _____

5.) Voditelj Odjela za plan, analizu i nabavu

(potpis)

6.) Voditeljica Službe za financije, računovodstvo i nabavu

(potpis)

Načelnik Sektora za financije, pravne i opće poslove

RAVNATELJICA

(datum)

(potpis)

(datum)

(potpis)

KLASA: _____

URBROJ: _____

U Zagrebu, _____

(datum)