

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, TE PRAVNI
IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

OPIS POSLOVA

Za radno mjesto – viši stručni referent – (redni broj sistematizacije 314):

- Provodi laboratorijske analize riječnog nanosa, kontrolira laboratorijsku obradu uzoraka, obrađuje rezultate laboratorijskih analiza i sudjeluje u pripremi izvješća prema redovnim godišnjim ugovorima i posebnim zahtjevima naručitelja,
- Sudjeluje u provođenju terenskih mjerenja, te kontrolira i ažurira podatke o nanosu u hidrološkoj bazi podataka.
- Priprema i obrađuje ostale hidrološke podatke potrebne za stručne analize o stanju na slivu,
- Sudjeluje na radionicama i stručnim skupovima u svrhu praćenja novih metoda mjerenja.
- U slučaju potrebe i odluke nadređenih državnih službenika dužan je i izvan radnog vremena biti aktivno ili pasivno dežuran te dostupan za dolazak na rad.
- Prati rad hidroloških stanica na površinskim vodama, te kontrolira, analizira i usklađuje prikupljene podatke u svrhu izrade studija, elaborate i tehničkih izvještaja
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

Za radno mjesto – stručni suradnik – (redni broj sistematizacije 326):

- Prati i analizira podatke prikupljene u realnom vremenu s nacionalne mreže izvještajnih hidroloških postaja ili izvještajnih mreža susjednih zemalja,
- Sudjeluje u izradi hidroloških prognoza i upozorenja, distribuira prognoze i upozorenja o opasnim pojavama na vodotocima kao što su velike i poplavne vode, bujične poplave, male vode, pojave leda,
- Radi na pripremi dnevnih ili tjednih biltena o stanju voda na vodotocima te priprema izvještaje o hidrometeorološkim uvjetima koji su izazvali opasne pojave,
- Sudjeluje u pripremi podloga i razvoju novih modela te na poboljšanju i verifikaciji postojećih modela i operativnih postupaka u hidrološkom prognoziranju,
- U slučaju potrebe i odluke nadređenih državnih službenika dužan je i izvan radnog vremena biti aktivno ili pasivno dežuran te dostupan za dolazak na rad,
- Sudjeluje u radu različitih tijela i radnih grupa državnih i međunarodnih organizacija i institucija koji se provode temeljem programa rada DHMZ-a,
- Sudjeluje u provođenju domaćih i međunarodnih projekata iz područja hidrologije,
- Prezentira rezultate rada korisnicima, sudjeluje na domaćim i međunarodnim znanstvenim skupovima te objavljuje radove u stručnim i znanstvenim časopisima,
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

Za radno mjesto – viši stručni savjetnik – (redni broj sistematizacije 328):

- Prati i analizira podatke u realnom vremenu s nacionalne mreže izvještajnih hidroloških postaja ili izvještajnih mreža susjednih zemalja,

- Izrađuje i izdaje izvješća o stanju voda na vodotocima, hidrološke prognoze, upozorenja o opasnim pojavama na vodotocima, kao što su velike i poplavne vode, bujične poplave, male vode, pojave leda te ih distribuira po potrebi,
- Radi na pripremi dnevnih ili tjednih biltena o stanju voda na vodotocima, analizira i priprema izvješća o hidrometeorološkim uvjetima koji su izazvali opasne pojave,
- U slučaju potrebe i odluke nadređenih državnih službenika dužan je i izvan radnog vremena biti aktivno ili pasivno dežuran te dostupan za dolazak na rad,
- Radi na razvoju novih modela te na poboljšanju i verifikaciji postojećih modela i operativnih postupaka u hidrološkom prognoziranju,
- Sudjeluje u radu različitih tijela i radnih grupa državnih i međunarodnih organizacija i institucija koji se provode temeljem programa rada DHMZ-a,
- Sudjeluje u provođenju domaćih i međunarodnih projekata iz područja hidrologije,
- Prezentira rezultate rada korisnicima, sudjeluje na domaćim i međunarodnim znanstvenim skupovima te objavljuje radove u stručnim i znanstvenim časopisima,
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

Za radno mjesto – stručni suradnik – (redni broj sistematizacije 394):

- Obavlja poslove umjeravanja i kontrole rada meteoroloških / hidroloških mjerila,
- Pribavlja potrebnu dokumentaciju i materijale za provođenje umjeravanja,
- Obavlja analizu podataka umjeravanja, vodi arhivu i obavlja ostale uredske poslove,
- Po potrebi obavlja poslove umjeravanja i nadzora meteoroloških / hidroloških mjerila na terenu,
- Odgovoran je za primjenu uspostavljenog sustava kvalitete i metodologije rada,
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

Za radno mjesto – stručni suradnik – (redni broj sistematizacije 400):

- Obavlja poslove umjeravanja i kontrole rada mjerila kvalitete zraka,
- Pribavlja potrebnu dokumentaciju i materijale za provođenje umjeravanja,
- Obavlja analizu podataka umjeravanja, vodi arhivu i obavlja ostale uredske poslove,
- Po potrebi obavlja poslove umjeravanja i nadzora mjerila na terenu,
- Odgovoran je za primjenu uspostavljenog sustava kvalitete i metodologije rada,
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

PODACI O PLAĆI

Koeficijent složenosti radnog mjesta (redni broj sistematizacije 314) – viši stručni referent je 0,970, za radna mjesto (redni broj sistematizacije 326, 394 i 400) – stručni suradnik je 1,164 i radno mjesto (redni broj sistematizacije 328) – viši stručni savjetnik je 1,523.

Osnovna plaća radnog mjesta je umnožak koeficijenta složenosti poslova i osnovice za izračun plaće (5.421,54 kuna bruto), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (« Narodne novine», broj: 37/01, 38/01, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04,

66/05, 131/05, 81/06, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10,77/10, 113/10, 22/11,142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/12, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 214, 94/14, 140/14,151/14, 76/15,100/15 71/18) u skladu s člankom 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine», broj: 27/01), a vezano na članak 144. stavak 1. Zakona o državnim službenicima («Narodne novine», broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11,49/11, 150/11, 34/12, 49/12.- pročišćeni tekst 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 i 61/17.) i članak 35. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (« Narodne novine», broj: 112/17 i 12/18).

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Provjere znanja, sposobosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervju).

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika i znanja rada na računalu.

U prvoj fazi testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere, znanja sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidati koji ne zadovolje na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugoj fazi testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata.

Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljio manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja.

Svi kandidati koji dijele 15 mjesto u prvoj fazi testiranja pozvati će se u drugu fazu testiranja.

Rezultat razgovora (intervju) vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjuu Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

PRAVNI IZVORI

Literatura za stručni dio testa

Za radno mjesto (314) - viši stručni referent:

Hidrologija, Sveučilište u Zagrebu, RNG, Zagreb, 2000., autor: Žugaj R.

1. Definicija i podjela hidrologije

st. 13.-15.

2. Hidrološki ciklus	st. 15.-18.
3. Nejednoliko tečenje	st. 99.-101.
4. Osnove meteorologije	st.119.-128.
5. Hidrologija površinskih voda	st.163.-168.
6. Sliv	st.194.-197.
7. Hidrometrija	st.204.-211.
8. Nanos u vodotocima	st.351.-354.
9. Pronos nanosa	st.355.-362.
10. Jednadžba hidrološke bilance vode u općem obliku	st.365.-366.

Za radna mjesta (326) – stručni suradnik i (328) viši stručni savjetnik

Hidrologija, Prof.dr.sc. Ranko Žugaj, dipl.ing., Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Zagreb, 2000.

Primijenjena hidrologija, Prof.dr. Dionis Srebrenović, Tehnička knjiga, Zagreb, 1986.

Literatura za stručni dio testa

Za radna mjesta (394 i 400) – stručni suradnik

1. HRN EN ISO/IEC 17025: Opći zahtjevi za osposobljenost ispitnih i umjernih laboratorija
2. NN: Uredba o unutarnjem ustrojstvu Državnog hidrometeorološkog zavoda
3. HRN EN 14626: Vanjski zrak – Standardna metoda za mjerenje koncentracije ugljikova monoksida nedisperzivnom infracrvenom spektroskopijom
4. HRN EN 14625:Vanjski zrak – Standardna metoda za mjerenje koncentracije ozona ultraljubičastom fotometrijom
5. HRN EN 14211:2012: Vanjski zrak -- Standardna metoda za mjerenje koncentracije dušikova dioksida i dušikova monoksida u zraku kemiluminiscencijom
6. DIRECTIVE 2008/50/EC OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 21May2008 on ambient air quality and cleaner air for Europe
7. NN: Zakon o zaštiti zraka
8. NN: Pravilnik o praćenju kvalitete zraka
9. Metrologija ukratko, 2003, 2. izdanje
10. NN: Zakon o mjeriteljstvu
11. JCGM 200: Međunarodni mjeriteljski rječnik – Osnovni i opći pojmovi i pridruženi nazivi (VIM)
12. Guide to Meteorological Instruments and Methods of Observation, WMO No. 8, 2014.
13. Guide to the expression of uncertainty in measurement, JCGM 100:2008

14. International Vocabulary of Metrology – Basic and General Concepts and Associated Terms (VIM 3rd edition) JCGM 200:2012
15. J.V. Nicholas, D.R. White, 2001: Traceable temperature - An introduction to temperature measurement and calibration, second edition.
16. Naputak za opažanja i mjerenja na glavnim meteorološkim postajama, DHMZ, Zagreb, 2008., Link: http://klima.hr/razno/dokumenti/naputak_rad_GMP.pdf
17. Osnove meteoroloških motrenja i mjerenja, Sveučilište u Zagrebu, Zagreb, 1967., Link: <http://www.sumari.hr/biblio/pdf/14197.pdf>
18. Zakon o sustavu državne uprave, Link: <https://www.zakon.hr/z/221/Zakon-o-sustavu-dr%C5%BEavne-uprave>
19. Web adresa: <https://www.euramet.org/>
20. Web adresa: <https://www.bipm.org/>
21. NN: Pravilnik o državnim etalonima

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BITI ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB STRANICI DRŽAVNOG HIDROMETEOROLOŠKOG ZAVODA
<http://meteo.hr>,

KLASA: 112-02/18-01/10
URBROJ: 554-02-01/01-18/02
U Zagrebu, 10. rujna 2018.