

OPIS POSLOVA

Za radno mjesto – stručni suradnik – (redni broj sistematizacije 55):

- Sudjeluje u provedbi internih i eksternih komunikacijskih planova DHMZ-a.
- Skrbi o dostupnosti objavljenih informacija o provedbi EU i drugih međunarodnih projekata te o radu i djelatnostima DHMZ-a.
- Skrbi o vizualnom identitetu DHMZ-a, piše objave za WEB i vodi arhivu objava.
- Vodi baze informacija o zainteresiranim stranama te sudjeluje u kreiranju drugih baza informacija važnih za predstavljanje DHMZ-a u javnosti.
- Odgovara na upite korisnika i građana na svim komunikacijskim platformama DHMZ-a, vodi bazu upita i odgovora te izrađuje izvješća o učestalosti upita i čestim pitanjima te priprema učestala pitanja i odgovore za web stranice DHMZ-a.
- Sudjeluje u pripremi informacije za publikacije, izvješća, brošure, letke i druge materijale na različitim medijima i komunikacijskim platformama s temama iz područja djelatnosti DHMZ-a te provedbe projekata financiranih iz fondova Europske unije kao i drugih projekata financiranih iz međunarodnih izvora.
- Sudjeluje u pripremi različitih događaja od značaja za DHMZ.
- Prati standarde iz područja svog rada te primjenjuje stečena znanja.
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

Za radno mjesto – stručni referent – (redni broj sistematizacije 139):

- Obavlja poslove mjerenja, opažanja i obrade podataka vezano uz rad glavne meteorološke postaje sukladno utvrđenom smjenskom radu i programu rada postaje.
- Vodi arhivu Odjeljka.
- Sudjeluje u održavanju meteorološkog kruga i instrumenata i o njihovom stanju izvještava nadređene.
- Bilježi promjene nastale u okolišu meteorološke postaje.
- Izdaje meteorološke podatke i informacije o vremenu lokalnim medijima i javnosti.
- Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih državnih službenika.

PODACI O PLAĆI

Koeficijent složenosti radnog mjesta (55) – stručni suradnik je 1,164 , a radnog mjesta (139) – stručni referent je 0,854. Plaću radnog mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti i osnovice za izračun plaće (5.584,19 kuna bruto), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi («Narodne novine», broj: 37/01., 38/01., 71/01., 89/01., 112/01., 7/02., 17/03., 197/03., 21/04., 25/04., 66/05., 131/05., 11/07., 47/07., 109/07., 58/08., 32/09., 140/09., 21/10., 38/10., 77/10., 113/10., 22/11., 142/11., 31/12., 49/12., 60/12., 78/12., 82/12., 100/12., 124/12., 140/12., 16/13. i 25/13., 52/13., 96/13., 126/13., 2/14., 94/14., 140/14., 141/14., 76/15. i 100/15.) u skladu s člankom 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima («Narodne novine», broj: 27/01.), a vezano na članak 144. stavak 1. Zakona o državnim službenicima («Narodne novine», broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 i 61/17).

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Provjere znanja, sposobosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervju).

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta.

Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika i znanja rada na računalu.

U prvoj fazi testiranja upućuju se kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere, znanja sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Bodovi se mogu utvrditi decimalnim brojem, najviše na dvije decimale.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova.

Kandidati koji ne zadovolje na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugoj fazi testiranja upućuju se kandidati koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja i to 15 kandidata.

Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljio manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja.

Svi kandidati koji dijele 15 mjesto u prvoj fazi testiranja pozvati će se u drugu fazu testiranja.

Rezultat razgovora (intervju) vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjuu Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

PRAVNI IZVORI

Literatura za stručni dio testa

Za radno mjesto (55) – stručni suradnik:

1. Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
2. <https://business.twitter.com/>
3. <https://www.facebook.com/business/learn/categories/instagram>
4. https://support.google.com/youtube/topic/16549?hl=en&ref_topic=4355169
5. <https://business.linkedin.com/marketing-solutions/success>
6. <https://www.socialmediaexaminer.com/>
7. <https://contentmarketinginstitute.com/>
8. Upute za korisnike sredstava : Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.: <https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-korisnike-zadnja-verzija.pdf>
9. Hrvatski pravopis, <http://pravopis.hr/pravila>

Za radna mjesta (139) – stručni referent

1. Naputak za opažanja i mjerenja na glavnim meteorološkim postajama, DHMZ, Zagreb, 2008.
2. Priručnik za šifriranje prizemnih meteoroloških motrenja, DHMZ, Zagreb, 1994.
3. Međunarodni atlas oblaka, Priručnik za opažanje oblaka i drugih meteora, Knjiga I i Knjiga II, Zagreb 2006.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BITI ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB STRANICI DRŽAVNOG HIDROMETEOROLOŠKOG ZAVODA

<http://meteo.hr>

KLASA: 112-02/18-01/22
URBROJ: 554-02-01/01-18/02
U Zagrebu, 18. prosinca 2018.