



REPUBLIKA HRVATSKA

DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD

**PLAN DJELOVANJA ZA PROMICANJE I
USPOSTAVLJANJE RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA
ZA RAZDOBLJE 2024.-2027. GODINE**

Zagreb, ožujak 2024.

SADRŽAJ

I	UVOD.....	3
II	ANALIZA STANJA POLOŽAJA MUŠKARACA I ŽENA.....	6
III	POSEBNE PRIVREMENE MJERE.....	9
IV	AKCIJSKI PLAN DJELOVANJA	10
V	NAČIN PROVEDBE – Akcijski plan djelovanja	11
VI	METODE NADZIRANJA.....	12
VII	PRAVA, OBVEZE I NAČIN RADA KOORDINATORICE.....	12

Sukladno članku 11. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine, broj 82/08, 69/17) Planove djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova donose tijela državne uprave i pravne osobe u pretežitom vlasništvu države. Sukladno stavku 2. članka 11. Zakona, tijela državne uprave svake četiri godine donose planove djelovanja iz djelokruga svoje nadležnosti na osnovi analize položaja žena i muškaraca, utvrđuju razloge za uvođenje posebnih mjera, ciljeve koje treba postići, načine provedbe i metode nadziranja provedbe.

I. UVOD

Državni hidrometeorološki zavod (u daljnjem tekstu: DHMZ) tijelo je državne uprave i prema Zakonu o sustavu državne uprave (NN br. 66/19) ustrojeno kao državna upravna organizacija kojom upravlja glavni ravnatelj. Glavni ravnatelj je imenovan od strane Vlade RH i za svoj rad odgovoran Vladi RH.

DHMZ je, kao nacionalna meteorološka i hidrološka služba, dio svjetske mreže nacionalnih meteoroloških i hidroloških službi pod okriljem Svjetske meteorološke organizacije.

Državni hidrometeorološki zavod pod tim imenom djeluje od 1991. godine kao sljednik Republičkog hidrometeorološkog zavoda - RHMZ-a (prethodno, od 1956. Hidrometeorološki zavod SR Hrvatske te od 1947. godine Uprava hidrometeorološke službe NR Hrvatske). Službeno ime na engleskom jeziku je Croatian Meteorological and Hydrological Service.

Sjedište DHMZ-a je u Zagrebu, Ravnice 48, a dijelovi DHMZ-a smješteni su u Borongajskoj cesti 83d/1, Glagoljaška 11 u Splitu, Riva 20 u Rijeci te na 33 lokacije diljem RH gdje se nalaze glavne meteorološke postaje i osam radarskih centara.

Danas DHMZ djeluje prema Uredbi o unutarnjem ustrojstvu Državnog hidrometeorološkog zavoda (NN 97/2020) i Pravilniku o unutarnjem redu donesenom 16. siječnja 2023. godine, te Zakonu o meteorološkoj i hidrološkoj djelatnosti (NN 66/19, 114/22) i Zakonu o sustavu obrane od tuče (NN 53/01, 55/07).

Broj službenika na dan 31. prosinca 2023. godine je 335 a po sistematizaciji ih je planirano 486, od kojih su neki suradnici na fakultetima (Zagreb - Geofizički odsjek Prirodoslovno-matematičkog fakulteta, Fakultet prometnih znanosti, Agronomski fakultet, Šumarski fakultet te Pomorski fakultet u Rijeci). U ime Republike Hrvatske, zamjetan broj zaposlenika su vrlo aktivni članovi stručnih i upravljačkih a mnogi su članovi radnih tijela međunarodnih organizacija kao što su to Svjetska meteorološka organizacija (WMO), Europska organizacija za eksploataciju meteoroloških satelita (EUMETSAT), Europski centar za srednjoročnu vremensku prognozu (ECMWF), Mreža europskih meteoroloških službi (EUMETNET), GEO (Svjetska organizacija koja objedinjava sustav svih sustava mjerenja na planetu Zemlja) te drugih međunarodnih programa i asocijacija kao što su Međuvladin panel o klimatskim promjenama (IPCC), Međunarodni konzorcij za upravljanje numeričkim modelom ALADIN, Regionalni centar za numeričke modele ograničenog područja za Srednju Europu (RC LACE), Međunarodna komisija za ocenografsku i pomorsku meteorologiju (JCOMM), EMEP, neformalna konferencija direktora nacionalnih meteoroloških i hidroloških službi srednje Europe (ICCED) i jugoistočne Europe (ICEED). DHMZ je u gotovo svim organizacijama i asocijacijama priskrbio poziciju punopravog članstva Republike Hrvatske.

Djelatnosti

DHMZ proizvodi meteorološke, hidrološke i njima srodne informacije kroz sljedeće djelatnosti:

- Meteorološka motrenja (mreža postaja, mreža radari i prihvat satelitskih podataka)
- Provjera kvalitete meteoroloških podataka
- Modeliranje atmosferskih procesa
- Vremenska analiza i prognoza
- Upozorenje na opasne meteorološke, hidrološke i njima srodne pojave
- Pomorska meteorologija
- Praćenje klime i klimatskih promjena
- Klimatološka istraživanja
- Primijenjena klimatologija (studije, elaborati, stručne ekspertize)
- Državna mreža za praćenje kvalitete zraka (mreža postaja)
- Praćenje i istraživanje kvalitete zraka (kemijski laboratorij, numerička modeliranja)
- Biometeorologija
- Agrometeorologija
- Hidrološka motrenja (mreža postaja)
- Hidrološka terenska mjerenja
- Studijska obrada i pohrana hidroloških podataka
- Hidrološke prognoze
- Upozorenja, prognoze, studije
- Umjeravanje meteoroloških mjerila i mjerila kvalitete zraka
- Operativna provedba sustava obrane od tuče

Proizvodi DHMZ-a koriste se u djelatnostima kao što su to:

- Državna uprava (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo pomorstva prometa i infrastrukture, Ministarstvo obrane, Ministarstvo unutarnjih poslova, Ministarstvo poljoprivrede)
- Ured Predsjednika Republike Hrvatske
- Javno informiranje
- Prostorno Planiranje, Urbanizam, Građevinarstvo, Arhitektura
- Vodoprivreda
- Elektroprivreda
- Promet
- Zdravlje, Rekreacija, Turizam
- Zaštita okoliša
- Poljoprivreda

- Civilna zaštita (sve aktivnosti na području izbjegavanja i ublažavanja prirodnih i tehnoloških katastrofa).

Organizacijska struktura

Organizacijsku strukturu DHMZ-a čine Kabinet glavnog ravnatelja, sektori, samostalne službe, područni ured i područne službe kojima upravljaju načelnici sektora, pročelnik ureda i voditelji službi.

Ustrojstvene jedinice u Središnjem uredu u Zagrebu:

1. Kabinet glavnog ravnatelja
2. Sektor za financije i nabavu
3. Sektor za pravne, informatičke i opće poslove
4. Sektor za projekte Europske unije, međunarodne projekte i informiranje
5. Sektor za meteorološka motrenja i klimatološke podatke
6. Sektor za meteorološka istraživanja i razvoj
7. Sektor za vremenske i pomorske analize i prognoze
8. Sektor za hidrologiju
9. Sektor za kvalitetu zraka
10. Samostalna služba za umjerni laboratorij.

Ustrojstvene jedinice izvan Središnjeg ureda u Zagrebu:

11. Područna meteorološka služba Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu
12. Područna meteorološka služba Rijeka, sa sjedištem u Rijeci
13. Područni meteorološki ured Split, sa sjedištem u Splitu
14. Područna služba za obranu od tuče Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu
15. Područna služba za obranu od tuče Osijek, sa sjedištem u Osijeku.

Vizija

Vizija DHMZ-a je biti nacionalno i regionalno središte izvrsnosti za meteorološke, hidrološke i njima srodne informacije na temelju znanosti i međunarodnih normi te učinkovitog sustava upravljanja s ciljem zadovoljenja potreba zainteresiranih strana.

Misija

DHMZ podržava održivi i gospodarski razvoj države te zaštitu života, dobara i okoliša informacijama o vremenu, klimi, klimatskim varijacijama i promjenama, vodama i zraku te upozorenjima na opasne vremenske, hidrološke i ekološke pojave i klimatske ekstreme u cilju ublažavanja njihovih posljedica sukladno preporukama Svjetske meteorološke organizacije i direktivama Europske Unije.

DHMZ upravlja meteorološkom i hidrološkom infrastrukturom, infrastrukturom za motrenje kvalitete zraka te nacionalnom arhivom meteoroloških, hidroloških i njima srodnih podataka.

DHMZ provodi pouzdano i prepoznatljivo međunarodno partnerstvo, posebno na području jugoistočne i srednje Europe.

Vrijednosti

- Ljudi i znanje

Znanje i vještine ljudi temelji su naše izvrsnosti. Ulaganje u kadrove i specifična nova znanja naše je ulaganje u budućnost. Svi službenici i namještenici dužni su usvajati nova znanja i vještine, primjenjivati ih na svom radnom mjestu te prenositi ostalim zaposlenicima.

- Informacija

Glavni proizvod i najveća materijalna vrijednost koju DHMZ pruža svojim korisnicima jesu informacije. Pri tome se posebna pozornost posvećuje sadržaju, kvaliteti, kontinuitetu, dosljednosti i pravodobnosti informacija kako su one od izuzetne važnosti za sve korisnike u Republici Hrvatskoj uključujući javnost i organe državne i lokalne vlasti.

- Komunikacija

Poštujemo otvorenu i etičnu komunikaciju unutar Zavoda i u komunikaciji s našim korisnicima i poslovnim partnerima. Poštujemo integritet i osobnost pojedinca. Uvažavamo različitost mišljenja, kultura i običaja. Prihvaćamo nove ideje. Promičemo otvorenu komunikaciju i protok informacija na svim razinama. Svjesni smo da bez vještine da kvalitetno komuniciramo i timski djelujemo ne možemo biti uspješni ni kao pojedinci ni kao kolektiv i odlučni smo uvoditi kontinuirana poboljšanja u tom području.

Postavke u poslovanju:

- Izvrsnost u davanju usluga
- Otvorena komunikacija na svim razinama
- Nezaobilazan poslovni partner
- Poticajna radna sredina koja vodi računa o razvoju kadrova i struktura
- Optimalna organizacija i upravljanje
- Odgovornost na svim razinama

Poslovni moto i naš jedinstveni vodič:

Služimo našim korisnicima, nudeći im proizvode visoke vrsnoće i pouzdanosti.

II. ANALIZA STANJA

Prikaz spolne raspodjele:

1. Statistički podaci

- Ukupan broj zaposlenih
- Spolna raspodjela u odnosu na stručnu spremu
- Spolna raspodjela u odnosu na godine starosti
- Spolna raspodjela prema funkcijama
- Podaci o napredovanju i različitim oblicima stručnog usavršavanja u zadnjih nekoliko godina
- Bolovanja i roditeljski dopusti

- Broj i vrsta pritužbi povjerljivim savjetnicima vezanih za zaštitu dostojanstva radnika, za spolno uznemiravanje i spolnu diskriminaciju

Stanje državnih službenika i namještenika u Državnom hidrometeorološkom zavodu na dan 31.12.2023. godine

UKUPNO ZAPOSLENIH	335
Žene	135
Muškarci	200

Od ukupno zaposlenih 40,3% čine žene, a 59,7% muškarci.

VSS	122
Žene	67
Muškarci	55

Od ukupnog broja službenika koji imaju visoku stručnu spremu 55,7% je žena i 44,3% muškaraca.

VŠS	21
Žene	3
Muškarci	18

Od ukupnog broja službenika koji imaju višu stručnu spremu 14,3% je žena, a 85,7% muškaraca.

SSS	151
Žene	45
Muškarci	106

Od ukupnog broja službenika koji imaju srednju stručnu spremu 29,8% je žena, a 70,2% muškaraca.

PKV i NSS	2
Žene	1
Muškarci	1

Od ukupnog broja PKV i NSS namještenika 50 % su žene, a 50% muškarci.

GOD. STAROSTI do 40	111
Žene	50
Muškarci	61

Od ukupnog broja zaposlenih do 40 godina starosti 45% su žene, a 55% muškarci.

GOD. STAROSTI više od 40	272
Žene	95
Muškarci	177

Od ukupnog broja zaposlenih starijih od 40 godina starosti 34,9 % čine žene, a 65,1% muškarci.

Mr.sc.	13
Žene	7
Muškarci	6

Dr.sc.	18
Žene	11
Muškarci	7

Kako se u DHMZ-u provodi i znanstveno-istraživačka djelatnost, ukupan broj zaposlenika koji su stekli znanstveni stupanj magistra i doktora znanosti je 31 (13 magistra i 18 doktora). Od ukupnog broja magistara 53,8% su žene, a 46,2% muškarci. Od ukupnog broja doktora znanosti 61,1% su žene, a 38,9% su muškarci.

FUNKCIJA	Žene	Muškarci
Glavni/a ravnatelj/ica		1
Tajnik/ca kabineta glavnog ravnatelja	1	
Načelnik/ce sektora	4	4
Voditelj/ica područnog ureda	1	
Voditelji/ce službi	15	9
Voditelji/ice samostalne službe		1
Voditelji/ce područnih službi	1	3
Voditelji/ce odjela	17	19
Voditelji/ce pododsjeka (SSS)	7	32
Ukupno rukovodeći kadrovi	46	69
Ukupno rukovodeći kadrovi VSS	39	37

U 2023. godini roditeljski dopust koristile su dvije žene odnosno 50% i dva muškarca što predstavlja udjel od 50%.

U 2023. godini od ukupnog broja bolovanja 62,2% su koristile žene, a 37,8% muškarci.

U DHMZ-u u 2023. godini nije do sada bilo pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva službenica/ka i namještenica/ka, za spolno uznemiravanje i spolnu diskriminaciju.

III. POSEBNE PRIVREMENE MJERE

S obzirom na gore navedeno, DHMZ s ponosom može reći da u njemu postoji ravnopravnost spolova pri zapošljavanju, iako je riječ o poslovima koje su tradicionalno obavljali više muškarci.

Posebne privremene mjere kojima se određenom spolu daje prednost s ciljem uklanjanja nejednakosti nije potrebno posebno uvoditi te će se ciljevi ovog plana ostvariti kroz planirane aktivnosti navedene u poglavlju V.

IV. AKCIJSKI PLAN DJELOVANJA

Akcijski plan djelovanja izrađen je u skladu s Nacionalnim planom za ravnopravnost spolova. Akcijski plan djelovanja sadrži ključne aktivnosti i mjere koje će se provoditi u DHMZ-u prema tematskim područjima djelovanja:

1. Promicanje ljudskih prava žena i rodne ravnopravnosti;
2. Jednake mogućnosti na tržištu rada;
3. Ravnopravnost u procesu odlučivanja;
4. Međunarodna politika i suradnja;
5. Institucionalni mehanizmi i načini provedbe.

S obzirom da su službenici/ce DHMZ-a vrlo prisutni u javnom govoru u medijima, ono na što se možemo usmjeriti u ovom Planu, kao glavni cilj, jest rodno osjetljiv jezik u vremenskim, agrometeorološkim i drugim prognozama te u svakom javnom obraćanju.

Također, u tom smislu neprekidno radimo na prilagodbi svih internih dokumenata u dijelu koji se odnosi na rodno osjetljiv jezik.

Nadalje, djelovat ćemo u cilju što boljeg informiranja i edukacije službenika po pitanju promicanja ravnopravnosti spolova, prava na različitost te uvažavanja dostojanstva službenika/ca općenito.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova pri upošljavanju će se voditi računa o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola.

U svojoj širokoj međunarodnoj aktivnosti DHMZ će voditi posebnu brigu o promicanju ravnopravnosti spolova putem imenovanja svojih predstavnika/ca u suradnim međunarodnim programima i projektima.

U tom se smislu DHMZ već odredio u svom etičkom kodeksu prema kojem su se dužni ponašati svi službenici i namještenici.

DHMZ će, unatoč ograničenim državnim proračunskim sredstima, osigurati sredstva u svojem proračunu za provedbu mjera Nacionalnog plana za ravnopravnost spolova.

Glavni ravnatelj DHMZ-a posebnom Odlukom osnovat će Povjerenstvo za ravnopravnost spolova, gdje je definiran sastav povjerenstva, njegova zaduženja i način rada.

Na intranet i internet stranicama DHMZ-a objavit će se svi obnovljeni dokumenti vezani uz ovaj Plan djelovanja, Zakon o ravnopravnosti spolova, Nacionalni plan za ravnopravnost spolova i druge relevantne dokumente. Postavit će se i link na Ured za ravnopravnost spolova pri Vladi RH.

V. NAČIN PROVEDBE – AKCIJSKI PLAN DJELOVANJA

CILJ	CILJNA SKUPINA	MJERE	PROVODI	VRIJEME PROVEDBE
Promicanje uporabe rodno osjetljivog jezika u vremenskim, agrometeorološkim i drugim prognozama te u svakom javnom obraćanju	Službenici/e DHMZ-a koji se obraćaju javnosti	Interna edukacija i interna Uputa	Kabinet glavnog ravnatelja	kontinuirano
Prilagodba svih internih dokumenata u dijelu koji se odnosi na rodno osjetljiv jezik	Službenici/e DHMZ-a	Dokumenti SUK-a (Priručnik, postupci, radne upute i obrasci), Pravilnik o unutarnjem redu DHMZ-a, Sistematizacija radnih mjesta, Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a, Kodeks državnih službenika/ca	Kabinet glavnog ravnatelja	kontinuirano
Pri upošljavanju vodit će se briga o ravnomjernoj zastupljenosti oba spola	Članovi/ce natječajnih komisija, kandidati na natječajima	Natječajna dokumentacija	Odjel za ljudske potencijale	kontinuirano
Osigurati državna proračunska sredstva u proračunu DHMZ-a za provedbu mjera akcijskog plana te provedbu mjera uvrstiti u svoj godišnji plan	Službenici/e DHMZ-a	Plan godišnjeg proračuna	Glavni ravnatelj	na godišnjoj razini
Edukacija o ravnopravnosti spolova prema programu Državne škole za javnu upravu	Voditelji/ce ustrojstvenih jedinica i službenici DHMZ-a	Plan izobrazbe u DHMZ-u	Odjel za ljudske potencijale	kontinuirano

VI. METODE NADZIRANJA PROVEDBE

1. Stalni nadzor javnih nastupa službenika u smislu korištenja rodno osjetljivog jezika. Nadzor će vršiti prvenstveno Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i koordinatorica za ravnopravnost spolova, kao i svi načelnici koji će o ovom cilju biti informirani.
2. Nadziranje upotrebe rodno osjetljivog jezika u temeljnim dokumentima DHMZ-a od strane Kabineta glavnog ravnatelja.
3. Objavu Plana i drugih dokumenata na webu nadzire koordinatorica za ravnopravnost spolova.
4. Odjel za ljudske potencijale će voditi evidenciju službenika koji su prošli edukaciju o ravnopravnosti spolova.
5. Povjerenica za etiku će voditi evidenciju pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva službenica/ka i namještenica/ka, za spolno uznemiravanje i spolnu diskriminaciju.

VII. PRAVA, OBVEZE I NAČIN RADA KOORDINATORICE

Prava i obveze koordinatora/ice utvrđuju se na sljedeći način:

1. Priprema, izrađuje i koordinira provedbu Plana djelovanja.
2. Prati usklađenost unutarnjih provedbenih akata sa Zakonom o ravnopravnosti spolova i ciljevima Nacionalnog plana za ravnopravnost spolova.
3. Upozorava na svaki oblik kršenja Zakona o ravnopravnosti spolova unutar DHMZ-a.
4. Poduzima radnje da se u državnom proračunu osiguraju sredstva za provedbu mjera iz nacionalnog Akcijskog plana za ravnopravnost spolova.
5. Izrađuje prijedlog za osnivanje i imenovanje članova/ca Povjerenstva za ravnopravnost spolova te usmjerava i koordinira njihov rad.
6. Promiče znanja i podiže razinu osviještenosti o potrebi uvođenja perspektive ravnopravnosti spolova na svim razinama i u svim ustrojstvenim jedinicama.
7. Suraduje s Uredom za ravnopravnost spolova i pravobraniteljicom za ravnopravnost spolova.
8. U Odluci o imenovanju na mjesto koordinatora/ice potrebno je unijeti opis poslova kao i osigurati radno vrijeme za provedbu povjerenim ih poslova.

Način rada koordinatora/ice:

1. Koordinira rad Povjerenstva za ravnopravnost spolova.
2. Definiira razloge za uvođenje posebnih mjera i postavlja ciljeve plana djelovanja.
3. Predlaže, zajedno s Povjerenstvom, osobe nadležne za provedbu i osobe za nadziranje provedbe plana djelovanja.
4. Predlaže Glavnom ravnatelju DHMZ-a izmjene ili dopune postojećih propisa i provedbenih akata sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova.

5. Održava redovite sastanke Povjerenstva u kojem sudjeluju predstavnici/ce svake ustrojstvene jedinice.
6. Informira sve službenike/ce DHMZ-a o temeljnim dokumentima i ostalim relevantnim informacijama iz područja ravnopravnosti spolova.
7. Upućuje usmena, a po potrebi, i pismena upozorenja o kršenju Zakona o ravnopravnosti spolova.

Ured za ravnopravnost spolova donio je Odluku o odobravanju Plana djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova za razdoblje 2024.-2027. godine Državnog hidrometeorološkog zavoda KLASA: 004-02/24-15/6, URBROJ: 50442/13-24-2 od 28. ožujka 2024. godine.

KLASA: 004-01/24-01/01
URBROJ: 554-01/03-24-2
U Zagrebu, 29. ožujka 2024.

GLAVNI RAVNATELJ
3
dr.sc. Ivan Güttler



