



DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD
CROATIAN METEOROLOGICAL AND HYDROLOGICAL SERVICE

Godišnji plan rada za 2026.

Člankom 24. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 70/19) propisana je obveza izrade godišnjeg plana rada u svim tijelima državne uprave. Ovaj Godišnji plan rada izrađen je i na temelju Upute za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu. Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u Državnom hidrometeorološkom zavodu u 2026. u godini, a koji su vezani za: mjere sadržane u Provedbenom programu, djelokrug rada Državnog hidrometeorološkog zavoda (u daljnjem tekstu: DHMZ) u skladu s uredbom o unutarnjem ustrojstvu i zakonskim aktima, unutarnje ustrojstvo i organizaciju DHMZ-a i osigurana sredstva u financijskom planu, ljudske i druge raspoložive resurse.

KLASA: 023-01/26-01/02

URBROJ: 554-03/01-26-1

U Zagrebu, 25. kolovoza 2026.

GLAVNI RAVNATELJ

dr. sc. Ivan Güttler

Sadržaj

Predgovor	3
Uvod	4
Djelokrug	4
Vizija	5
Misija	6
Vrijednosti	7
Poslovne vrijednosti	7
Relacijske vrijednosti	7
Razvojne vrijednosti	7
Napredne vrijednosti	7
Kontekst	8
PESTEL analiza	8
Politički faktori	8
Ekonomski faktori	8
Socijalni faktori	8
Tehnološki faktori	9
Okolišni faktori	9
Pravni faktori	9
SWOT analiza	10
Organizacijska struktura	11

Predgovor



Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ) predstavlja jedinstveni službeni izvor pouzdanih i pravodobnih informacija o vremenu, klimi, vodama i kvaliteti zraka u Republici Hrvatskoj. Godišnji plan rada za 2026. godinu operacionalizira strateške smjernice sadržane u viziji, misiji i vrijednostima kroz konkretne, mjerljive ciljeve ustrojstvenih jedinica za nadolazeću godinu.

U kontekstu sve izraženijih klimatskih promjena i učestalijih vremenskih ekstrema, jednu od ključnih uloga ima sustav ranog upozorenja na opasne meteorološke i hidrološke pojave koji DHMZ kontinuirano razvija i provodi, a koji je podloga sustavima obrane od poplava, zaštite od požara i civilne zaštite. U skladu s tim, težište plana za 2026. godinu stavljeno je na:

- daljnje jačanje i modernizaciju meteorološke i hidrološke motriteljske mreže te mreže za praćenje kvalitete zraka
- unaprjeđenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih i hidroloških pojava
- jačanje znanstveno-istraživačkog rada i potpore prilagodbi klimatskim promjenama
- kontinuiranu suradnju sa znanstvenom zajednicom na istraživačkim i primijenjenim te međunarodnim i domaćim projektima
- nastavak digitalizacije poslovanja, razvoj informacijske infrastrukture i usklađivanje s propisima o kibernetičkoj sigurnosti
- jačanje međunarodne suradnje u okviru Svjetske meteorološke organizacije i drugih relevantnih institucija
- razvoj ljudskih potencijala te unaprjeđenje uvjeta rada zaposlenika
- rješavanje pitanja smještajnih i infrastrukturnih kapaciteta DHMZ-a kroz ulaganja u obnovu i uređenje poslovnog prostora.

Svjesni smo i izazova s kojima se Zavod suočava, ponajprije ograničenih financijskih i kadrovskih resursa. Ovim planom nastojimo te izazove sustavno otklanjati, oslanjajući se i na mogućnosti financiranja iz fondova Europske unije te jačanje međunarodne suradnje.

U svom radu i dalje ćemo se voditi načelima objektivnosti, znanstvene izvrsnosti i otvorenosti prema javnosti, gospodarstvu i institucijama, s ciljem daljnjeg jačanja povjerenja u DHMZ kao vjerodostojni izvor meteoroloških, hidroloških i informacija o kvaliteti zraka te doprinosa transformaciji Hrvatske u klimatski otporno i klimatski neutralno društvo.

dr. sc. Ivan Güttler

Glavni ravnatelj

Uvod

Djelokrug

DHMZ obavlja stručne poslove propisane člankom 29. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine”, br. 85/20, 21/23 i 57/24), koji obuhvaćaju praćenje hidroloških i meteoroloških procesa, prikupljanje, obradu i objavljivanje hidrometeoroloških podataka, istraživanje atmosfere i vodnih resursa te primjenu meteorologije i hidrologije u klimatologiji, pomorskoj meteorologiji, agrometeorologiji, zrakoplovnoj meteorologiji, prostornom planiranju i drugim područjima, kao i obavljanje relevantnih međunarodnih poslova. Zavod pritom osigurava stručno, tehničko i tehnološko jedinstvo obavljanja hidroloških i meteoroloških poslova.

Nadležnosti DHMZ-a kao izvršitelja državne meteorološke i hidrološke djelatnosti detaljno su propisane člancima 4. i 6. Zakona o meteorološkoj i hidrološkoj djelatnosti („Narodne novine”, br. 66/19 i 114/22), koji utvrđuju ciljeve djelatnosti – osiguranje pouzdanih i pravodobnih podataka o vremenu, klimi, vodama i zraku, jedinstveni informacijski sustav, sustave rane najave i upozorenja, razvoj struke i ispunjavanje međunarodnih obveza – te konkretne poslove koje Zavod obavlja: motrenje, upravljanje motriteljskom mrežom, mjernu spremnost sustava, izradu prognoza, rane najave i upozorenja, arhiviranje podataka, međunarodnu suradnju te podršku državnoj sigurnosti, obrani i civilnoj zaštiti.

DHMZ obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima. Na temelju Zakona o zaštiti zraka („Narodne novine”, br. 127/19, 57/22, 136/24) upravlja Državnom mrežom za praćenje kvalitete zraka, održava potrebne akreditacije i status referentnog laboratorija te izrađuje propisana izvješća i ocjene kvalitete zraka, uključujući godišnje izvještavanje prema Europskoj uniji.

Na temelju Pomorskog zakonika („Narodne novine”, br. 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19) DHMZ obavlja pomorsku meteorološku službu, izdajući meteorološke informacije i upozorenja za hrvatske morske vode u skladu s međunarodnom SOLAS konvencijom. Sukladno Zakonu o sustavu obrane od tuče („Narodne novine”, br. 53/01, 55/07), provodi operativne poslove obrane od tuče, a sudjeluje i u provedbi Pravilnika o postupku ranog upozorenja stanovništva („Narodne novine”, br. 91/23) u dijelu ugroza od vremenskih nepogoda.

DHMZ je jedan od ključnih dionika u provedbi Strategije prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj do 2040., s pogledom na 2070. godinu („Narodne novine”, br. 46/20), osobito u praćenju klime i klimatskih istraživanja, te sudjeluje u provedbi Programa kontrole onečišćenja zraka za razdoblje od 2020. do 2029. („Narodne novine”, br. 9/19) kroz obveze izvršavanja, izvješćivanja i praćenja emisija onečišćujućih tvari.

U području obrane od poplava i civilne zaštite, operativna uloga DHMZ-a razrađena je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine”, br. 8/97, 32/97, 43/98, 188/03, 2/05, 152/05, 28/06, 84/10). Državnim planom djelovanja civilne zaštite („Narodne novine”, br. 107/23), donesenim na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine”, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), DHMZ je određen kao nositelj ili izvor ranog upozoravanja za rizike od poplava, požara otvorenog tipa, ekstremnih temperatura, snijega/leda i suša, uz obvezu dostave prognoza i upozorenja Stožeru civilne zaštite Republike Hrvatske i drugim nadležnim tijelima.

Vizija

Baštineći naše naslijeđe, stručnost, znanstvena dostignuća i međunarodne norme, vidimo se kao središte izvrsnosti za meteorološke i hidrološke informacije, informacije o kvaliteti zraka i njima srodne informacije prepoznatljivo po svojoj ulozi u izgradnji bolje budućnosti kroz transformaciju Hrvatske u klimatski neutralno društvo otporno na klimatske promjene.

Misija

Naša misija je podržavanje održivog i gospodarskog razvoja Republike Hrvatske te zaštita života, dobara i okoliša pružanjem informacija o vremenu, klimi, klimatskim varijacijama i promjenama, vodama, moru i kvaliteti zraka te upozorenjima na opasne vremenske, hidrološke i ekološke pojave i klimatske ekstreme te podrška djelovanju javnih službi u slučaju prirodnih nepogoda, a u svrhu povećanja sigurnosti i očuvanja ljudskih života i dobara, u skladu s preporukama Svjetske meteorološke organizacije i direktivama Europske unije.

Vrijednosti

Poslovne vrijednosti

- **Znanstvena izvrsnost i stručnost:** Težimo najvišim standardima u meteorološkim, hidrološkim i klimatološkim istraživanjima te istraživanjima kvalitete zraka, primjenjujući najsuvremenije metode mjerenja, modeliranja i analize podataka.
- **Pouzdanost i pravodobnost:** Isporučujemo točne i pravovremene informacije o vremenu, klimi i vodama, te kvaliteti zraka svjesni da o kvaliteti naših prognoza i upozorenja ovise sigurnost ljudi i funkcioniranje ključnih sektora društva.
- **Neovisnost i objektivnost:** Naše analize, prognoze i upozorenja temelje se isključivo na znanstvenim metodama i provjerenim podacima čime osiguravamo jedinstven i pouzdan glas u informiranju o vremenu, klimi, vodama i kvaliteti zraka.

Relacijske vrijednosti

- **Suradnja i povezanost:** Gradimo partnerstva s nacionalnim i međunarodnim institucijama, razmjenjujemo znanja i podatke te zajednički doprinosimo globalnom razumijevanju atmosferskih i hidroloških procesa.
- **Poštovanje i uvažavanje:** Cijenimo stručnost i doprinos svakog člana našeg tima te njegujemo kulturu međusobnog poštovanja, otvorenosti i profesionalnog dijaloga.
- **Otvorenost i dostupnost:** Podatke i informacije činimo dostupnima građanima, gospodarstvu i javnim službama, prepoznajući da njihova otvorenost i pravodobna dostupnost izravno doprinose sigurnosti, informiranosti i razvoju društva.

Razvojne vrijednosti

- **Inovativnost i tehnološki napredak:** Kontinuirano unapređujemo mjerne mreže, prognostičke modele i sustave za rano upozoravanje, prateći najnovija znanstvena dostignuća i tehnološke mogućnosti.
- **Stručno usavršavanje:** Ulažemo u znanje i vještine naših zaposlenika, potičući cjeloživotno učenje i sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim i stručnim projektima.

Napredne vrijednosti

- **Društvena odgovornost:** Aktivno doprinosimo prilagodbi klimatskim promjenama, zaštiti života i imovine te informiranju javnosti o meteorološkim i hidrološkim rizicima i kvaliteti zraka.
- **Integritet i transparentnost:** Djelujemo u skladu s najvišim etičkim i znanstvenim standardima, osiguravajući vjerodostojnost podataka i povjerenje građana i korisnika naših usluga.

Kontekst

PESTEL analiza

Politički faktori

- **Nacionalne politike:** Hrvatska je članica EU, što znači da mora uskladiti svoje zakone i politike s EU regulativom, uključujući politike vezane za klimatske promjene i kvalitetu zraka. DHMZ mora pratiti promjene u nacionalnim politikama koje mogu utjecati na njegove operacije.
- **EU regulativa:** Implementacija EU direktiva o kvaliteti zraka, vode i klimatskim promjenama može zahtijevati dodatne resurse i prilagodbu radnih procesa u DHMZ-u.
- **Međunarodna suradnja:** Kontinuirano članstvo i aktivno predstavljanje Republike Hrvatske u međunarodnim organizacijama (WMO, EUMETSAT, ECMWF, EUMETNET) zahtijeva stalnu stručnu angažiranost te utječe na financijske obveze i pristup zajedničkoj infrastrukturi i podacima.

Ekonomski faktori

- **Proračun:** Financiranje DHMZ-a ovisi o nacionalnom proračunu, korištenju europskih fondova i vlastitim prihodima. Promjene u financijskim alokacijama mogu utjecati na kvalitetu i opseg operativnih aktivnosti, usluga i istraživanja.
- **Investicije:** Nužno je kontinuirano koristiti mogućnosti za korištenje europskih fondova za investicije u infrastrukturu i tehnologiju za praćenje i prognoziranje vremena i klime, kvalitete zraka i stanja voda.
- **Ekonomska stabilnost:** Globalne, europske i lokalne ekonomske fluktuacije mogu utjecati na prioritete i resurse dostupne za rad nacionalne hidrometeorološke službe kao što je DHMZ.
- **Tržište specijaliziranih usluga:** Potražnja gospodarstva za prilagođenim meteorološkim, hidrološkim i klimatskim analizama i prognozama predstavlja izvor vlastitih prihoda, ali i izlaže DHMZ tržišnim fluktuacijama i konkurenciji privatnih pružatelja usluga.

Socijalni faktori

- **Sve veća svijest o klimatskim promjenama:** Javnost postaje sve više svjesna klimatskih promjena, što povećava očekivanja prema točnosti i dostupnosti meteoroloških i hidroloških informacija i funkcionalnosti sustava za rana upozorenja na ekstremne vremenske događaje i prirodne nepogode. DHMZ je meteorološkim i hidrološkim informacijama podrška sustavima prilagodbe na klimatske promjene.
- **Sve veća svijest o kvaliteti zraka:** Javnost postaje sve više svjesna izazova i problema u kvaliteti zraka, što povećava očekivanja prema točnosti i dostupnosti informacija o kvaliteti zraka.
- **Starost populacije:** U prosjeku sve starija populacija može zahtijevati specifične usluge vezane za zdravlje povezano s vremenskim uvjetima, primjerice u situacijama izraženih i dugotrajnih toplinskih valova.
- **Edukacija:** Potreba za kontinuiranom edukacijom javnosti o klimatologiji i meteorologiji da bi se povećala pripravnost na vremenske nepogode i druge nepovoljne vremenske uvjete kao što su dugi toplinski valovi.

- **Promjena navika informiranja:** Sve veće korištenje mobilnih aplikacija, društvenih mreža i neformalnih izvora vremenskih informacija mijenja očekivanja javnosti prema brzini i načinu dostupnosti podataka, te zahtijeva prilagodbu komunikacijskih kanala DHMZ-a.

Tehnološki faktori

- **Napredak u motriteljskom sustavu:** Implementacija novih tehnologija za praćenje vremena, poput naprednih radarskih i satelitskih sustava, može pružiti bolje i preciznije podatke.
- **Digitalizacija:** Potreba za modernizacijom IT infrastrukture kako bi se omogućila brza diseminacija podataka, informacija, prognoza i pravovremenih upozorenja.
- **Suvremeni prognostički sustavi:** Korištenje najnovijih modelarskih prognostičkih sustava uz pomoć tehnologija strojnog učenja i umjetne inteligencije a za prognozu vremena i klime, kvalitete zraka i stanja voda.
- **Kibernetička sigurnost:** Povećana ovisnost o digitalnim sustavima i umrežavanju povećava izloženost kibernetičkim prijetnjama, zahtijevajući kontinuirano ulaganje u zaštitu podataka i informacijske infrastrukture.

Okolišni faktori

- **Klimatske promjene:** Globalno zagrijavanje, promjene u hidrološkom ciklusu i ekstremni vremenski uvjeti izravno utječu na rad DHMZ-a.
- **Zaštita okoliša:** Potreba za ekološkom održivošću u svim aktivnostima DHMZ-a, uključujući smanjenje emisija stakleničkih plinova i ostalih produkata gorenja, u prometu i grijanju prostora.
- **Bioraznolikost:** Podrška praćenju i prognoziranju ekoloških učinaka vremenskih uvjeta na bioraznolikost Republike Hrvatske.
- **Otpornost motriteljske infrastrukture:** Sve učestaliji ekstremni vremenski i hidrološki događaji povećavaju rizik oštećenja mjerne opreme i postaja, što zahtijeva dodatna ulaganja u održavanje i otpornost sustava.

Pravni faktori

- **Propisi o zaštiti okoliša:** Moraju se poštovati nacionalni i EU zakoni o zaštiti okoliša, kvaliteti zraka, vode i zemljišta.
- **Odgovornost:** Potrebno je zadržati jedinstveni glas u izdavanju upozorenja na opasne vremenske događaje.
- **Kibernetička sigurnost:** DHMZ je Zakonom o kibernetičkoj sigurnosti obvezan uskladiti informacijske sustave sa strogim sigurnosnim standardima.
- **Certifikati i akreditacije:** Održavanje certificiranja kao što je ISO 9001:2015 za klimatske servise je ključno za suradnju i povjerenje korisnika.

SWOT analiza

SNAGE (Strengths)	SLABOSTI (Weaknesses)
Povijesni podaci: Duga tradicija motrenja vremena, klime i voda, s podacima od 19. stoljeća Zakonom utemeljen status: Prema zakonu, DHMZ je jedini ovlašten za prikupljanje i obradu meteoroloških, hidroloških i informacija o kvaliteti zraka u RH Stručni tim: Visoko obrazovani i iskusni stručnjaci u meteorologiji, hidrologiji, atmosferskoj kemiji, mjeriteljstvu i srodnim disciplinama Međunarodna suradnja: Predstavnik RH u WMO, EUMETSAT-u, ECMWF-u i EUMETNET-u, uz širok pristup međunarodnoj stručnoj mreži Tehnologija: Vlastita motriteljska infrastruktura (radari, postaje, plutače, mreža za kvalitetu zraka) i modelarski sustavi za prognozu i klimatske projekcije Utjecaj na društvo: Operativni sustavi ranog upozoravanja koji doprinose prevenciji nesreća i zaštiti života i dobara Akreditacije i certifikati: Međunarodno priznate akreditacije (HRN EN ISO/IEC 17025) i certifikat ISO 9001 jamče vjerodostojnost podataka	Neriješeno pitanje smještaja: Većina DHMZ-a u zakupljenim prostorima (Zagreb, Split, Rijeka), bez dugoročnog rješenja Popunjenost radnih mjesta: Dio sistematiziranih mjesta, osobito specijaliziranih hidrometeoroloških i IT profila, ostaje nepopunjen Ovisnost o pojedincima: Pojedini specijalizirani poslovi oslanjaju se na uzak krug obučanih službenika Komunikacija s javnošću: Objašnjavanje prirode i ograničenja prognoza javnosti dodatan je izazov koji utječe na percepciju njihove točnosti Zrelost kibernetičke sigurnosti: Postojeća razina zrelosti mjera zahtijeva daljnja ulaganja radi usklađivanja sa Zakonom o kibernetičkoj sigurnosti
PRILIKE (Opportunities)	PRIJETNJE (Threats)
EU fondovi: Pristup europskim fondovima za zelene i klimatske projekte otvara mogućnosti za modernizaciju DHMZ-a Jačanje klimatske politike: Rastuća svijest o klimatskim promjenama otvara priliku da DHMZ postane ključni akter nacionalne klimatske politike Tehnološka inovacija: Razvoj AI/strojnog učenja i dostupnost alata kroz međunarodne inicijative omogućuju unaprjeđenje usluga DHMZ-a Edukacija i angažman javnosti: Rastući interes javnosti, medija i obrazovnog sustava otvara priliku za jačanje uloge DHMZ-a u edukaciji i podizanju svijesti Privatni sektor: Otvaranje osnovnih podataka potiče suradnju s privatnim sektorom kroz potražnju za DHMZ-ovim stručnim tumačenjem i analizama	Učestaliji ekstremni događaji: Sve češće ekstremne vremenske i hidrološke nepogode mogu preopteretiti sustave i resurse DHMZ-a Fiskalni i politički rizici: Visina proračunskih sredstava određuje se izvan izravnog utjecaja Zavoda, a ograničenja mogu usporiti modernizaciju i operativne sposobnosti DHMZ-a Konkurentnost uvjeta rada: Plaće i uvjeti rada u državnoj upravi teško se natječu s privatnim sektorom za specijalizirane profile Napadi na kritičnu infrastrukturu: Rast broja i sofisticiranosti kibernetičkih napada povećava rizik za kontinuitet rada sustava DHMZ-a Konkurencija: Dostupnost globalnih podataka omogućuje javnosti korištenje alternativnih izvora, smanjujući značaj nacionalnih institucija Očekivanja javnosti i dezinformacije: Rastuća očekivanja i širenje neprovjerenih upozorenja putem društvenih mreža utječu na povjerenje u DHMZ kao službeni izvor informacija

Organizacijska struktura

Važeća organizacijska struktura je uređena Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog hidrometeorološkog zavoda („Narodne novine“, br. 11/25 i 83/25).

U Središnjem uredu u Zagrebu ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Kabinet glavnog ravnatelja

2. Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove

- 2.1. Služba za financije i računovodstvo
- 2.2. Služba za planiranje i izvršavanje proračuna

3. Sektor za pravne, informatičke i opće poslove

- 3.1. Služba za pravne i opće poslove
- 3.2. Služba za tehničku potporu
- 3.3. Služba za informatiku
- 3.4. Služba za nabavu

4. Sektor za klasična meteorološka motrenja, kontrolu kvalitete podataka i usluge

- 4.1. Služba za prizemna meteorološka motrenja
- 4.2. Služba za obradu i kontrolu podataka
- 4.3. Služba za informiranje i korisnike

5. Sektor za automatska meteorološka mjerenja i umjeravanje

- 5.1. Služba za automatska meteorološka mjerenja
- 5.2. Služba za daljinska meteorološka mjerenja
- 5.3. Služba za umjerni laboratorij

6. Sektor za meteorološka istraživanja i razvoj

- 6.1. Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela
- 6.2. Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje
- 6.3. Služba za klimatologiju
- 6.4. Služba za agrometeorologiju

7. Sektor za vremenske analize i prognoze

- 7.1. Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave
- 7.2. Služba za vremensku analizu i verifikaciju
- 7.3. Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima

8. Sektor za hidrologiju

- 8.1. Služba za hidrometriju
- 8.2. Služba za hidrološke studije, analize i prognoze

8.3. Služba za prikupljanje i obradu hidroloških podataka

9. Sektor za kvalitetu zraka

9.1. Služba za upravljanje sustavom mjerenja kvalitete zraka

9.2. Služba za modeliranje kvalitete zraka, istraživanje i primjenu

9.3. Služba kemijski laboratorij

Izvan Središnjeg ureda u Zagrebu, ustrojene su sljedeće ustrojstvene jedinice:

10. Područni meteorološki ured Zagreb, sa sjedištem u Zagrebu

10.1. Služba za koordinaciju rada glavnih meteoroloških postaja u kontinentalnoj Hrvatskoj

10.2. Služba za obranu od tuče

11. Područni pomorsko-meteorološki ured Split, sa sjedištem u Splitu

11.1. Služba za pomorske vremenske analize i prognoze

11.2. Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu

11.3. Služba za koordinaciju rada glavnih meteoroloških postaja u jadranskoj Hrvatskoj

1. Kabinet Glavnog ravnatelja

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
1.1.	Jačanje kapaciteta javne uprave za oblikovanje i provedbu javnih politika	Strateški kapacitet (komponenta SGI) – ocjena; Koordinacija između ministarstava (komponenta SGI); Implementacija javnih politika (komponenta SGI)	>5,6 (2027.) >6,4 (2027.) >6,1 (2027.)	>5,6 (2027.) >6,4 (2027.) >6,1 (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
1.2.	Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u TJU	Kontinuirani razvoj sustava upravljanja kvalitetom; Provedena samoprocjena upravljanja kvalitetom	100 %	Izrađeno izvješće s Akcijskim planom (2025.)	Odluka o donošenju Smjernica za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi („Narodne novine“, br. 65/23)
1.3.	Obavljanje stručne i administrativne podrške za glavnog ravnatelja i zamjenika glavnog ravnatelja u cilju omogućavanja nesmetanog i uspješnog obavljanja njihovih službenih zadataka i protokolarnih poslova	% obavljenih protokolarnih aktivnosti % odrađenih službenih zadataka	100 % 100 %	100 % 100 %	Čl.5. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu DHMZ
1.4.	Modernizacija i unapređenje prostornih kapaciteta DHMZ-a u Zagrebu i Splitu kroz rješavanje pitanja nove upravne zgrade DHMZ-a u Zagrebu te rješavanje pitanja smještaja PPMU DHMZ-a u Splitu.	Provedeni postupci javne nabave građevinskih radova; Izgrađena i opremljena upravna zgrada DHMZ-a u Zagrebu; Obnova i opremanje zgrade za potrebe PPMU DHMZ-a u Splitu	Nema podataka	Ugovorena sredstva za financiranje. Zaključen ugovor o gradnji s odabranim ponuditeljem. Izvedena selidba i premještaj u novi prostor.	N.P.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
1.1.1	Obavljanje poslova u vezi s odnosima s Hrvatskim saborom, Vladom Republike Hrvatske i tijelima državne uprave te lokalne i regionalne	% ostvarene suradnje sa tijelima državne uprave te lokalne i regionalne samouprave, stručnim	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje

	samouprave, kao i poslova u vezi javnog informiranja uključujući suradnju sa stručnim udrugama i znanstvenom zajednicom	udrugama i znanstvenom zajednicom				
1.1.2.	Suradnja s međunarodnim organizacijama i hidrološkim i meteorološkim službama drugih država	% ostvarene suradnje sa međunarodnim organizacijama i službama	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
1.1.3.	Usklađivanje rada Državnog zavoda s međunarodnim ugovorima, strategijama, konvencijama i drugim obvezujućim međunarodnopravnim dokumentima, posebno vezanim uz Svjetsku meteorološku organizaciju i ostale organizacije u kojima je Republika Hrvatska punopravna članica (ECMWF, EUMETSAT, EUMETNET, RC LACE, ALADIN, ACCORD, Grupa za motrenje zemlje, Savska komisija itd.); provedba obveza u procesima IPCC-a i UNFCCC-a; skrb o pripremi, evidenciji i provedbi međunarodnih ugovora	% sklopljenih međunarodnih ugovora % provedenih međunarodnih obveza	100 % 100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
1.1.4.	Obavljanje poslova izrade, izvješćivanja i vrednovanja akata strateškog planiranja iz nadležnosti DHMZ-a sukladno propisima kojima se uređuje sustav strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske	% izrađenih akata strateškog planiranja	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
1.1.5.	Obavljanje poslova planiranja zakonodavnih aktivnosti u skladu sa zakonom kojim se uređuju instrumenti politike boljih propisa; obavljanje poslova savjetovanja s javnošću u skladu sa zakonom kojim se uređuju instrumenti politike boljih propisa i zakonom kojim se uređuje pravo na pristup informacijama	Usvojen Plan zakonodavnih aktivnosti; % e-savjetovanja u odnosu na Plan zakonodavnih aktivnosti; % procjena	100 % 100 % 100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja	A654000 Administracija i upravljanje

		učinaka propisa i vrednovanja				
1.2.1.	Obavljanje poslova podrške u upravljanju kvalitetom, dogovaranju interne i eksterne revizije procesa utvrđenih prema normi HRN ISO 9001 i ostalim normama	% odrađenih poslova podrške upravljanja kvalitetom	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
1.3.1.	Obavljanje protokolarnih poslova, poslova u vezi predstavki i pritužbi građana	% odrađenih protokolarnih poslova u roku; % zaprimljenih akata po kojima je postupano	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja	A654000 Administracija i upravljanje
1.3.2.	Obavljanje poslova u vezi objedinjavanja i izrade izvješća o radu i planova rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica	% izrađenih izvješća o radu i planova rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja u suradnji sa svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
1.3.3.	Obavljanje poslova vezanih za pripremu sastanaka stručnog Kolegija te pohranu zapisnika s istih; poslova izrade odluka i okružnica glavnog ravnatelja; poslova u vezi sa zaprimanjem i rješavanjem pošte upućene glavnom ravnatelju, poslova u vezi s evidentiranjem i pohranom pošte s povjerljivim podacima	% pripremljenih zapisnika; % izrađenih odluka i okružnica; % zaprimljene i riješene pošte	100 %	31.12.2026.	Kabinet glavnog ravnatelja	A654000 Administracija i upravljanje

2. Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
2.1.	Djelotvorno upravljanje odnosima s partnerima i građanima te ostalim korisnicima usluga	Postotak izvršenja financijskog plana (%)	97 %	97 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
2.2.	Izrada i ažuriranje internih akata te priprema izvještaja za potrebe primjene sustava financijskog upravljanja i kontrola te sustava upravljanja kvalitetom	Izrađeni i ažurirani dokumenti i izvještaji	95 %	100 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
2.3.	Izrada financijskog plana u skladu s Odlukom o proračunskom okviru za trogodišnje razdoblje, Uputom za izradu prijedloga Državnog proračuna	Izrađen financijski plan, izrađene Izmjene i dopune Državnog proračuna	100 %	100 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna

	te izrada Izmjena i dopuna Državnog proračuna				Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
2.4.	Financijsko izvještavanje	Izrađeni i dostavljeni propisani izvještaji	100 %	100 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
2.5.	Financijsko-računovodstveno upravljanje i kontrola te osiguravanje primjene zakonskih propisa	Bezuvjetno mišljenje Državnog ureda za reviziju	100 %	100 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
2.6.	Materijalno knjigovodstvo	Evidentirana imovina i promjene na zahtjev i po provedenom godišnjem popisu imovine	100 %	100 %	Zakon o proračunu; Zakon o fiskalnoj odgovornosti, Zakon o izvršavanju

					Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu; Pravilnik o računovodstvu i Računskom planu; Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Upute/Okružnice/Naputci Ministarstva financija
--	--	--	--	--	--

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
2.1.1.	Usvojen Državni proračun te objava financijskog plana, obrazloženja i Obrasca za sudjelovanje zainteresirane javnosti u izradi proračuna na mrežnim stranicama DHMZ-a u propisanom roku	Objavljeni dokumenti na mrežnim stranicama DHMZ-a	100 %	U roku od 8 dana od usvajanja	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.1.2.	Usvojene Izmjene i dopune Državnog proračuna i objava na mrežnim stranicama DHMZ-a u propisanom roku	Objavljen dokument na mrežnim stranicama DHMZ-a	100 %	U roku od 8 dana od usvajanja	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.1.3.	Objava na mrežnim stranicama DHMZ-a polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana DHMZ-a	Objavljen polugodišnji i godišnji izvještaj	100 %	Srpanj, siječanj	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.1.4.	Analiza trošenja proračunskih sredstava DHMZ-a i izrada mjesečnih izvješća o trošenju proračunskih sredstava sukladno namjeni i planiranoj dinamici kao i Naputku Ministarstva financija o javnoj objavi informacija o trošenju proračunskih sredstava i objava na mrežnim stranicama DHMZ-a	Izrađen Izvještaj o trošenju proračunskih sredstava i mjesečna javna objava informacija o trošenju sredstava korisnika na mrežnim stranicama DHMZ-a	100 %	Sukladno Naputku Ministarstva financija, mjesečno, najkasnije do 20.-og u tekućem mjesecu za prethodni mjesec	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje

2.1.5.	Objava na mrežnim stranicama DHMZ-a godišnjeg (završnog) financijskog izvještaja DHMZ-a s bilješkama	Objavljen godišnji financijski izvještaj i bilješke	100 %	U roku od 8 dana od roka za predaju	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.1.6.	Praćenje promjena/zakonskih i podzakonskih propisa u području proračunskog računovodstva i računskog plana proračuna, pravodobno usklađivanje internih financijskih evidencija i planova s izmjenama propisa te suradnja s Ministarstvom financija radi osiguranja usklađenosti poslovanja	Usklađeni podaci prema promjenama/važećim propisima	100 %	31.12.2026.– sukladno uputama Ministarstva financija – u propisanom roku	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.1.	Izrada/ažuriranje internih dokumenata	Izrađeni/ažurirani obrasci	100 %	Prema potrebi	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.2.	Izrada/ažuriranje priručnika/uputa/odluka/smjernica	Izrađeni/ažurirani priručnici/upute/odluke/smjernice	90 %	Prema potrebi	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.3.	Izrada dnevnih, tjednih, mjesečnih izvještaja na traženje (stanje prihoda, evidencije ugovora o djelu, evidencija putnih naloga, evidencija prekovremenih sati, godišnjih odmora i pasivnog dežurstva i dr.)	Izrađeni izvještaji	100 %	Na zahtjev	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.4.	Komunikacija s predlagateljima propisa/akata, prikupljanje i obrada dokumentacije, formalna i suštinska kontrola te unos podataka u web aplikaciju Ministarstva financija za izradu obrazaca standardne metodologije za procjenu fiskalnog učinka PFU te dostava PFU obrazaca predlagateljima na daljnje postupanje	PFU obrazac dostavljen predlagatelju na daljnje postupanje; PFU obrazac unesen u web aplikaciju Ministarstva financija	100 %	Na zahtjev	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje

2.2.5.	Koordinacija izrade Izjave o fiskalnoj odgovornosti s priložima, formiranje predmeta te objedinjavanje dostavljenih popunjenih Upitnika, dokumentacije i izjave čelnika pojedinih ustrojstvenih jedinica	Otvoren predmet, objedinjeni podaci u Upitniku, pripremljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti	100 %	Veljača	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.6.	Provjera Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i priprema dokaza	Pripremljeni i dostavljeni dokazi nadležnom razdjelu	100 %	Na zahtjev razdjela	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.2.7.	Priprema i dostava Mjesečnog plana plaćanja	Pripremljen i dostavljen razdjelu	100 %	Do 10.-tog u mjesecu	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.3.1.	Koordinacija aktivnosti vezano uz izradu prijedloga Financijskog plana i projekcija prema Smjernicama Vlade Republike Hrvatske i Uputama nadležnog ministarstva (okviri i limiti); prikupljanje podataka od ustrojstvenih jedinica DHMZ-a i kontrola ispravnosti dostavljenih podataka za unos; unos u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a	Izrađen prijedlog Financijskog plana i projekcija (okviri i limiti), unesen u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a	100 %	Sukladno Uputama Ministarstva financija, svibanj/lipanj te rujan/listopad	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.3.2.	Izrada obrazloženja posebnog i općeg dijela financijskog plana i projekcija; unos obrazloženja u web aplikaciju Ministarstva financija	Izrađeno obrazloženje financijskog plana i uneseno u aplikaciju Ministarstva financija	100 %	Listopad	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.3.3.	Prikupljanje podataka od ustrojstvenih jedinica, koordinacija, objedinjavanje i izrada Izmjena i dopuna Državnog proračuna; unos u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a, izrada obrazloženja predloženih izmjena i	Izrađen prijedlog Izmjena i dopuna Državnog proračuna, unesen u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a, obrazloženje dostavljeno nadležnom ministarstvu	100 %	Svibanj, rujan ili na zahtjev Ministarstva financija	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje

	dopuna Državnog proračuna te dostava nadležnom ministarstvu					
2.3.4.	Izrada preraspodjele finansijskih sredstava na kraju proračunske godine; unos u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a	Izrađena preraspodjela i unesena u SDR, FMIS sustav nadležnog ministarstva i računovodstveni program DHMZ-a	100 %	prosinac	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.3.5.	Djelomični prijenos prihoda iz prethodne u tekuću proračunsku godinu	Izrađen Zahtjev za djelomični prijenos neutrošenih prihoda i primitaka (T0731)	100 %	siječanj	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.3.6.	Usklađenje prihoda po svim izvorima financiranja, objedinjavanje podataka, izrada Zahtjeva za konačan prijenos neutrošenih prihoda i primitaka (T0731) i popratnog dopisa	Izrađen Zahtjev za konačan prijenos neutrošenih prihoda i primitaka (T0731)	100 %	31. siječnja	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.4.1.	Izrada i unos kvartalnih, polugodišnjeg i godišnjeg finansijskog izvještaja u RKPFI sustav Ministarstva financija	Izrađeni i uneseni kvartalni, polugodišnji i godišnji izvještaji u zadanim rokovima u sustav Ministarstva financija	100 %	15. 4.; 15. 7.; 15.10.; 31.1.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.4.2.	Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju finansijskog plana uz obrazloženje izvršenja te unos u web aplikaciju Ministarstva financija	Izrađen polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju finansijskog plana, dostavljen Ministarstvu financija i unesen u web aplikaciju Ministarstva financija	100 %	Sukladno Uputama Ministarstva financija	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.4.3.	Priprema godišnjeg Provedbenog programa i izvještaja o provedbi Provedbenog programa za sektor te godišnjeg Plana rada i izvještaja o radu sektora	Izrađen Provedbeni program, godišnji Plan rada, Izvješće o provedbi Provedbenog programa DHMZ-a i izvještaj o radu sektora	100 %	U propisanom roku	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.4.4.	Prikupljanje podataka od ustrojstvenih jedinica te izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju projekata i podprojekata financiranih	Izrađen polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju projekata i podprojekata financiranih iz EU sredstava	100 %	U skladu s Uputom Ministarstva financija, kraj srpnja, kraj siječnja	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje

	iz EU sredstava te dostava izvještaja Ministarstvu financija	i dostavljen Ministarstvu financija				
2.4.5.	Prikupljanje, kontrola i obrada dokumentacije za obračun PDV-a te izrada potrebnih izvještaja, unos u sustav e-Porezna i provedba plaćanja u SDR	Izrađen mjesečni obračun PDV-a, unesen u e-Poreznu, izvršeno plaćanje i preknjiženje u SDR	100 %	Obračun do 20.-tog u mjesecu; Plaćanje do 30.-tog u mjesecu	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.1.	Prikupljanje, formalna i suštinska kontrola te obrada dokumentacije za potrebe likvidiranja i knjiženja svih poslovnih događaja u pomoćnim knjigama i glavnoj knjizi	Knjiženi poslovni događaji u poslovnim knjigama	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.2.	Rezervacija financijskih sredstava u Državnoj riznici na temelju ugovora, narudžbenica i najava obveza	Kreirani zahtjevi za rezervacije sredstava	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.3.	Kreiranje zahtjeva za plaćanje u SDR i provedba plaćanja tekućih i kapitalnih izdataka u domaćoj/inozemnoj valuti	Kreirani i provedeni zahtjevi za plaćanje	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.4.	Prikupljanje obrazaca i popratne dokumentacije potrebne za obračun plaća, prijevoza i ostalih materijalnih prava te priprema Zahtjeva prema HZZO za povratom isplaćenih naknada plaće tijekom privremene nesposobnosti za rad	Isplaćena plaća, prijevoz i druge naknade, predan Zahtjev za refundaciju	100 %	Svaki mjesec	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.5.	Prikupljanje ovjerenih obrazaca (zahtjevi za isplatu) i popratne dokumentacije (izvještaji) potrebne za obračun drugog dohotka za obavljanje intelektualnih usluga (ugovori o djelu)	Isplaćen drugi dohodak	100 %	Svaki mjesec	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.6.	Prikupljanje ovjerenih obrazaca i popratne dokumentacije potrebne za obračun naknada/ drugog dohotka za obavljanje poslova motrenja koje se	Isplaćen drugi dohodak	100 %	Svaki mjesec	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje

	isplaćuju na temelju sklopljenih ugovora (motritelji na hidrološkim postajama - podzemne i površinske vode, motritelji na meteorološkim postajama, motritelji na postajama kvalitete zraka, motritelji sustava OT) za svakodnevno prikupljanje podataka					
2.5.7.	Knjiženje prihoda na temelju izvoda FINA-e, dnevno obavješćavanje ustrojstvenih jedinica o primljenim uplatama; izrada mjesečnih izvještaja o prihodima	Proknjiženi prihodi, izrađeni izvještaji	100 %	Dnevno	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.8.	Zaprimanje i obrada obrazaca za obračun/isplatu predujma za materijalne troškove i zahtjeva za sve vrste refundacija	Obračunati i isplaćeni predujmovi i zahtjevi	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.9.	Prikupljanje, formalna i suštinska kontrola, obrada putnih naloga te isplata obračuna i predujmova po putnim naložima iz SDR	Obračunati putni nalozi i isplaćene naknade	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.10.	Usklađivanje evidencija (materijalno-financijske, potraživanja i obveze s kupcima i dobavljačima, pomoćne i glavne knjige)	Usklađenost s dobavljačima i kupcima (IOS), usklađene pomoćne s glavnom knjigom	90 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.11.	Koordinacija aktivnosti vezana uz poslove financijskog planiranja, kontrole i praćenja financijskog plana projekata, priprema financijske dokumentacije za prijavu na projektne natječaje, praćenje i evidentiranje izvršenja na projektima financiranim iz fondova Europske unije, kao i projektima prekogranične suradnje, kontrola troškova i osiguranje usklađenosti projektnih aktivnosti s pravilima EU i nacionalnim propisima, izrada financijskih izvješća i zahtjeva za nadoknadu sredstava za	Izrađen Financijski plan projekta, financijska dokumentacija za prijavu na projektne natječaje, izvješća izvršenja na projektima financiranim iz fondova Europske unije, kao i projektima prekogranične suradnje, financijska izvješća i zahtjevi za nadoknadu sredstava te uneseni podaci u posebne aplikacije za projekte	100 %	31.12.2026.– prema dinamici provedbe projekta i natječaja	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje

	projekte prema smjernicama o prihvatljivosti troškova koje dostavlja kontrolnom tijelu i unos u posebne aplikacije za projekte					
2.5.12.	Kontrola i praćenje namjenskog trošenja projektnih sredstava po svim izvorima financiranja, evidentiranje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, te promjena na imovini nabavljene iz projektnih sredstava, izrada internih izvješća o stanju projekta i dostava obavijesti o statusu projekta nadležnim službama	Izrađena interna izvješća te poslana obavijest o stanju projekta	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.5.13.	Izrada i praćenje planova uplata i financijskih obveza DHMZ-a prema međunarodnim organizacijama, predstavljanje DHMZ-a u EUMETNETU i EUMETSATU u području koji se odnosi na financije	Pravovremeno plaćanje obveza prema međunarodnim organizacijama, sudjelovanje na AFG sastancima	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za planiranje i izvršavanje proračuna	A654000 Administracija i upravljanje
2.6.1.	Prikupljanje dokumentacije za evidentiranje novonabavljene imovine i/ili promjena u evidenciji	Izdane nove inventurne naljepnice, provedene izmjene u knjigovodstvenoj evidenciji	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.6.2.	Usklađivanje međusektorskih evidencija imovine prema dostavljenim zapisnicima	Provedene izmjene	100 %	31.12.2026.	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje
2.6.3.	Prikupljanje inventurnih popisnih lista i unos u knjigovodstvene evidencije	Uneseni podaci	100 %	Godišnje	Sektor za proračun, financije i računovodstvene poslove, Služba za financije i računovodstvo	A654000 Administracija i upravljanje

3. Sektor za pravne, informatičke i opće poslove

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
3.1.	Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima	Prosječan broj izobrazbi godišnje po zaposleniku	1	2	Mjera 10: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
3.2.	Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima	Udio državnih službenika u DHMZ-u koji su pohađali programe obrazovanja i osposobljavanja, godišnje	25 %	65 % (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
3.3.	Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Udio službenika koji su izrazili zadovoljstvo radom u javnoj upravi	Nema podataka	80 %	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2. Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
3.4.	Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Udio državnih službenika koji rade u hibridnom načinu rada u tromjesečnom razdoblju	33,62 %	>20 %	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026. – NPOO pokazatelj 168. Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
3.5.	Razvoj ljudskih potencijala u javnoj upravi	Prosječan iznos novčanih sredstava uložen u obrazovanje i osposobljavanje državnih službenika godišnje	171	>400 € (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
3.6.	Unapređenje sustava zapošljavanja osoba s invaliditetom	% osoba s invaliditetom od ukupnog broja zaposlenih u TJU na kraju izvještajnoj razdoblja	2,9 %	>3 %	Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine Pravilnik o utvrđivanju kvote za zapošljavanje osoba s invaliditetom (NN 75/18, 120/18, 37/20, 145/20)

3.7.	Upravljanje ljudskim potencijalima u DHMZ-u	% donesenih rješenja i odluka	100 %	100 %	Zakon o državnim službenicima i Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
3.8.	Poštovanje osobe i zaštite dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova radnog mjesta	Ukupan broj riješenih pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva	6	0	Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22, 127/22, 58/23, 128/23, 29/24 i 4/25)
3.9.	Poboljšanje učinkovitosti javne uprave i pravosuđa za djelovanje u području zaštite ljudskih prava	Udio preporuka pučke pravobraniteljice po kojima su javnopravna tijela učinkovito postupala tijekom 12 mjeseci	100 %	100 % (2027.)	Nacionalni plan za ravnopravnost spolova za razdoblje do 2027.
3.10.	Učinkovito upravljanje nekretninama	% uredenosti zemljišnoknjižnog stanja na nekretninama % nekretnina DHMZ-a u Središnjem registru državne imovine	100 % 100 %	100 % 100 %	Strategija upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. – 2025.
3.11.	Učinkovito upravljanje uredskim poslovanjem	% izvršenih poslova pisarnice	100 %	100 %	Uredba o uredskom poslovanju i Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
3.12.	Učinkovito Upravljanje ugovornim odnosima i priprema internih propisa	% izvršenih analiza prijedloga ugovora	100 %	100 %	Zakon o obveznim odnosima i Uredba o unutarnjem redu DHMZ-a
3.13.	Unaprjeđenje stanja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu	Broj ozljeda na radu Broj smrtno stradalih zaposlenika	1 0	0 (nula) 0 (nula)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1.
		Prosječan broj dana po službeniku privremene nesposobnosti za rad (na teret tijela i HZZO-a) godišnje	26	<12 (2027.)	Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje od 2021. do 2027. godine – Prilog 1. – i Godišnji izvještaj HZZO-a
3.14.	Upravljanje knjižničnom građom i skrb o obradi, čuvanju i zaštiti knjižnične građe	Osiguravanje pristupačnosti knjižnične građe	100 %	100 %	Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti

3.15.	Upravljanje promjenama i inovacijama kroz oblikovanje, razvoj i praćenje strateških i operativnih planova te učinkovitim upravljanjem procesima	Racionalizacija troškova upravljanja voznim parkom	96 %	95 %	Mjera 9: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
3.16.	Povećanje sigurnosti opskrbe energijom, održivost energetske opskrbe, povećanje dostupnosti energije i smanjenje energetske ovisnosti	Ukupna potrošnja energije (el. energija, toplinska energija) u kWh u godini; - Od toga: potrošnja električne energije u kWh u godini	Nema podataka	Nema podataka	Strategija niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu
3.17.	Obveza RH prema međunarodnim sporazumima, u okviru politike Europske unije, kao doprinos globalnim UN ciljevima	Stopa recikliranja komunalnog otpada	Nema podataka	>65 % (2030.)	
3.18.	Provedba Direktive o EE opremi (EU) 2012/19/EC	Godišnja stopa odvojenog sakupljanja otpadne električne i elektroničke opreme	Nema podataka	>88 % (2028.)	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2028. godine
3.19.	Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom	Udio komunalnog otpada do 2035. godine	Nema podataka	>65 % (2035.)	
3.20.	Razvijene digitalne kompetencije za život i rad u digitalno doba	% zaposlenih u IKT od ukupno zaposlenih	9,97 %	>8 % (2032.)	Strategija digitalna Hrvatska 2032. („Narodne novine“, br. 2/23)
3.21.	Učinkovito održavanje, osiguravanje rada i razvijanje računalne i informacijske infrastrukture	Postotak vremena u kojem službenici imaju neometan pristup računalnoj infrastrukturi	99 %	99 %	Zakon o kibernetičkoj sigurnosti i Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
3.22.	Usklađivanje s propisima o kibernetičkoj sigurnosti	% usklađenosti s propisima o kibernetičkoj sigurnosti	10 %	20 %	Zakon o kibernetičkoj sigurnosti i Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
3.23.	Djelotvorno upravljanje odnosima s partnerima i poslovnim subjektima te učinkovito upravljanje financijama i javnom nabavom	Broj usvojenih žalbi u odnosu na ukupan broj postupaka javne nabave	0	0	Mjera 11: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
3.24.	Izobrazba s ciljem stjecanja znanja i vještina te sposobnosti radi učinkovite provedbe postupaka javne nabave na svim razinama	Broj službenika s važećim certifikatom iz javne nabave	12	>5	Zakon o javnoj nabavi
3.25.	Jačanje antikorupcijskih potencijala u sustavu javne nabave	Udio dodijeljenih ugovora u postupcima s jednim ponuditeljem	4,5 %	≤14 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje

					od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
3.26.	Učinkovita provedba propisa o javnoj nabavi	% okončanih postupaka javne nabave	100 %	100 %	Zakon o javnoj nabavi

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
3.5.1.	Novčana sredstva utrošena na edukaciju službenika	Povećanje ulaganja u edukaciju službenika	171	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	K654072 Razvoj djelatnosti DHMZ-a
3.7.1.	Rješavanje upravnih i stručnih poslova koji se odnose na radno-pravna pitanja službenika i namještenika DHMZ-a	% donesenih prvostupajskih rješenja i odluka	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.7.2.	Koordinacija poslova pri izboru kandidata u postupcima javnih natječaja	% donesenih rješenja o prijmu	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.7.3.	Obavljanje poslova vezanih uz vođenje evidencija i osobnih očevidnika	% ažuriranih podataka	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.7.4.	Analiza i izvještavanje u vezi ljudskih potencijala u DHMZ-u	% izrađenih izvještaja po zahtjevima	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.8.1.	Edukacija službenika u vezi zaštite dostojanstva	Broj službenika upućenih na edukaciju	5	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.10.1.	Upravljanje nekretninama	% izrađenih dopisa u roku prema nadležnim sudovima, državnim odvjetništvima i strankama	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.11.1.	Uredsko poslovanje	% uruđbiranih predmeta u roku	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.12.1.	Pregled i analiza ugovora koje DHMZ zaključuje	% otpremljenih akata u roku % pregledanih ugovora	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje

3.12.2.	Izrada pravnih mišljenja, očitovanja i nacрта prijedloga internih propisa	% izdanih mišljenja, očitovanja i nacрта prijedloga internih propisa	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.13.1.	Obavljanje poslova zaštite na radu i zaštite od požara	% obavljenih aktivnosti u roku	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.13.2.	Osposobljavanje službenika iz zaštite na radu	% službenika koji su prošli osposobljavanje za rad na siguran način	100 %	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.14.1.	Digitalizacija knjižnične građe	Broj digitaliziranih publikacija	3	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.14.2.	Usklađenost DHMZ-a kao matične ustanove s normama Autentikacijske i autorizacijske infrastrukture znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj (AAI@EduHr)	Izdan certifikat AAI@EduHr za 2026. godinu	1	31.12.2026.	Služba za pravne i opće poslove	A654000 Administracija i upravljanje
3.15.1.	Učinkovito upravljanje voznim parkom te koordinacija prijevoza službenika DHMZ-a	% usklađenosti sa Smjernicama za upravljanje voznim parkom	100 %	31.12.2026.	Služba za tehničku potporu	K654062 Obnova voznog parka
3.15.2.	Održavanje funkcionalnosti sustava podatkovnog povezivanja	Postotak sati u godini u kojima dolazi do prekida rada komunikacijske opreme	0,09 %	31.12.2026.	Služba za tehničku potporu	A654000 Administracija i upravljanje
3.15.3.	Učinkovito obavljanje poslova redovitog i izvanrednog održavanja komunikacijske opreme	% obavljenih poslova u roku	100 %	31.12.2026.	Služba za tehničku potporu	A654000 Administracija i upravljanje
3.15.4.	Učinkovito obavljanje poslova nadzora izvedenih građevinskih radova	% obavljenih poslova u roku	100 %	31.12.2026.	Služba za tehničku potporu	A654000 Administracija i upravljanje
3.15.5.	Učinkovito obavljanje poslova skladišta	% obavljenih poslova u roku	100 %	31.12.2026.	Služba za tehničku potporu	A654000 Administracija i upravljanje
3.21.1.	Učinkovito upravljanje IT infrastrukturom	Broj aktivnih licenci	5	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.21.2.	Učinkovito upravljanje IT infrastrukturom	Broj razvijenih i nadograđenih programskih rješenja	20	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija

3.21.3.	Održavanje računalne i informacijske infrastrukture	Broj nadograđenih informacijskih sustava	10	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.21.4.	Redovna izrada sigurnosnih kopija baza podataka	Broj dana kada pristup nije moguć zbog vanjskih čimbenika	0	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.21.5.	Osiguravanje neometane dvosmjerne međunarodne razmjene podataka	% neuspjelih međunarodnih razmjena	0 %	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.21.6.	Osiguravanje sigurnosti i potpore korisnicima informacijskog sustava	Broj dana kada informacijski sustav nije dostupan korisnicima, godišnje	0	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.22.1.	Funkcionalan i otporan informacijski sustav	Postotak sati u godini u kojima dolazi do prekida rada IT opreme	0,1%	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.22.2.	Uspostavljanje sustava informacijske sigurnosti	Analiza i priprema podloga za izradu plana upravljanja informacijskom sigurnošću	Izrađeni dokumenti kibernetičke sigurnosti	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.22.3.	Uspostavljanje sustava informacijske sigurnosti	Broj evidentiranih kibernetičkih incidenata sa znatnim učinkom	0	31.12.2026.	Služba za informatiku	K654052 Informatizacija
3.26.1.	Priprema i provedba postupaka javne nabave	% izrađenih natječajnih dokumentacija	100 %	31.12.2026.	Služba za nabavu u suradnji sa svim ostalim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
3.26.2.	Priprema i provedba postupaka javne nabave	% zaključenih ugovora i izdanih narudžbenica po okončanju postupka nabave	100 %	31.12.2026.	Služba za nabavu u suradnji sa svim ostalim ustrojstvenim jedinicama	A654000 Administracija i upravljanje
3.26.3.	Koordinacija provedbe okvirnih sporazuma koje je zaključio SDUSJN	% provedbe okvirnih sporazuma	100 %	31.12.2026.	Služba za nabavu	A654000 Administracija i upravljanje
3.26.4.	Analiza i izvještavanje u vezi javne nabave u DHMZ-u	% izrađenih propisanih izvještaja	100 %	31.12.2026.	Služba za nabavu	A654000 Administracija i upravljanje

4. Sektor za klasična meteorološka motrenja, kontrolu kvalitete podataka i usluge

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
4.1.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Izrađen godišnji izvještaj o radu meteorološkog sustava	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ-a za razdoblje 2024.-2028.
4.2.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Izrađeno izvješće o motriteljskim meteorološkim arhivama i bazama	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ-a za razdoblje 2024.-2028.
4.3.	Uspostavljen rad mreže klasičnih meteoroloških postaja (glavnih, klimatoloških, kišomjernih, priobalnih meteorološko-oceanografskih, fenoloških i totalizatora)	Broj klasičnih meteoroloških postaja	434	350	Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
4.4.	Obrađeni i prekontrolirani meteorološki podaci s klasičnih meteoroloških postaja, totalizatora i površinske temperature mora	Ažurirana baza podataka	1	1	Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
4.5.	Korisnički orijentirana javna uprava i učinkovito pružanje javnih usluga	Udio stanovništva zadovoljan posljednjim iskustvom korištenja javnih usluga (SDG)	90 %	27 % (2027.)	Nacionalni plan za razvoj javne uprave 2022.-2027. – Prilog 2.
4.6.	Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada	Postotak proaktivno objavljenih informacija (otvoreni podaci)	70 %	>70 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.
4.7.	Jačanje transparentnosti i otvorenosti rada	% poništenih rješenja prema zahtjevima za pristup informacijama	0	<40 % (2030.)	Strategija sprječavanja korupcije za razdoblje od 2021. do 2030. godine, poglavlje 6.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
4.1.1.	Funkcionalan sustav prizemnih meteoroloških motrenja	Postotak provedenih mjerenja i motrenja godišnje	>90 %	31.12.2026.	Služba za prizemna meteorološka motrenja	A654015

						Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.1.2.	Racionalizacija mreže klasičnih meteoroloških postaja	Broj ukinutih klasičnih meteoroloških postaja	84	31.12.2026.	Služba za prizemna meteorološka motrenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.1.3.	Održavanje klasičnih meteoroloških postaja	Broj dana od detekcije do otklanjanja kvara na postaji	<14	31.12.2026.	Služba za prizemna meteorološka motrenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.1.4.	Nadzor nad radom klasičnih meteoroloških postaja	Broj dana provedenih na terenu po službeniku godišnje	50	31.12.2026.	Služba za prizemna meteorološka motrenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.1.5.	Unapređivanje rada klasičnih meteoroloških sustava	Broj održanih edukacija za motritelje godišnje	30	31.12.2026.	Služba za prizemna meteorološka motrenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.4.1.	Izvršena obrada meteoroloških podataka s klasičnih meteoroloških postaja, totalizatora i površinske temperature mora	Postotak obrađenih meteoroloških podataka godišnje	> 90 %	31.12.2026.	Služba za obradu i kontrolu podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.4.2.	Izvršena kontrola meteoroloških podataka s klasičnih meteoroloških postaja, totalizatora i površinske temperature mora	Postotak meteoroloških podataka koji su prošli sve faze kontrole godišnje	> 90 %	31.12.2026.	Služba za obradu i kontrolu podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.4.3.	Izvršena kontrola meteoroloških podataka s automatskih meteoroloških sustava	Postotak meteoroloških podataka koji su prošli sve faze kontrole godišnje	> 80 %	31.12.2026.	Služba za obradu i kontrolu podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.4.4.	Primjenjivanje metoda za kontrolu i prostorno-vremensku interpolaciju nedostajućih meteoroloških podataka	Postotak uspješno interpoliranih podataka	>60 %	31.12.2026.	Služba za obradu i kontrolu podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.4.5.	Arhiviranje meteoroloških podataka	Postotak arhiviranih meteoroloških podataka u digitalnom i papirnatom obliku	>98 %	31.12.2026.	Služba za obradu i kontrolu podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
4.5.1.	Stvaranje okruženja zadovoljstva uslugama koje DHMZ pruža	Provedena anketa zadovoljstva	1	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000

						Administracija i upravljanje
4.6.1.	Objavljivanje ključnih informacija na mrežnim stranicama DHMZ-a i drugim sredstvima javnog priopćavanja	Postotak objavljenih informacija	100 %	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000 Administracija i upravljanje
4.7.1.	Neposredna primjena obveza iz Zakona o pravu na pristup informacijama	Postotak odgovora danih tražiteljima u zakonskom roku	100 %	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000 Administracija i upravljanje
4.7.2.	Učinkovito upravljanje unutarnjom i vanjskom komunikacijom	Postotak izvršenih poslova	100 %	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000 Administracija i upravljanje
4.7.3.	Učinkovito održavanje mrežnih stranica DHMZ-a i društvenih mreža DHMZ-a	Postotak izvršenih poslova	100 %	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000 Administracija i upravljanje
4.7.4.	Održavanje suradnje s medijima	Postotak odgovora danih medijima u roku od 5 dana	100 %	31.12.2026.	Služba za informiranje i korisnike	A654000 Administracija i upravljanje

5. Sektor za automatska meteorološka mjerenja i umjeravanje

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
5.1.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Izrađen godišnji izvještaj o radu automatskog meteorološkog sustava	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ-a za razdoblje 2024.-2028.
5.2.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Postotak ispravnosti mjernih uređaja	92 %	95 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ-a za razdoblje 2024.-2028.
5.3.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Broj akreditiranih laboratorija	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ-a za razdoblje 2024.-2028.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
5.1.1.	Funkcionalan sustav automatskih meteoroloških mjerenja	Postotak provedenih mjerenja godišnje	> 90 %	31.12.2026.	Služba za automatska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.1.2.	Funkcionalan sustav daljinskih meteoroloških mjerenja	Postotak provedenih mjerenja godišnje	> 90 %	31.12.2026.	Služba za daljinska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.1.3.	Uspostavljanje automatskih meteoroloških sustava	Broj novouspostavljenih automatskih meteoroloških sustava	4	31.12.2026.	Služba za automatska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.2.1.	Održavanje automatskih meteoroloških sustava	Broj dana od detekcije do otklanjanja kvara na automatskom meteorološkom sustavu	<10	31.12.2026.	Služba za daljinska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.2.2.	Održavanje daljinskih meteoroloških sustava	Broj dana od detekcije do otklanjanja kvara na daljinskom meteorološkom sustavu	<15	31.12.2026.	Služba za daljinska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka

5.2.3.	Nadzor nad radom automatskih meteoroloških sustava	Broj dana provedenih na terenu po službeniku godišnje	50	31.12.2026.	Služba za automatska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.2.4.	Nadzor nad radom daljinskih meteoroloških sustava	Broj dana provedenih na terenu po službeniku godišnje	45	31.12.2026.	Služba za daljinska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.2.5.	Unapređivanje rada automatskih meteoroloških sustava	Broj objavljenih istraživanja	1	31.12.2026.	Služba za automatska meteorološka mjerenja	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.1.	Umjeravanje osjetnika i mjernih sustava za potrebe DHMZ-a	Postotak umjerenih osjetnika i sustava	99 %	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.2.	Umjeravanje osjetnika i mjernih sustava za potrebe vanjskih korisnika	Postotak umjerenih osjetnika i sustava	99 %	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.3.	Osiguranje sljedivosti mjerenja DHMZ-a do nacionalnih i međunarodnih etalona i mjernih jedinica	Izdana reakreditacija po normi HRN EN ISO/IEC 17025	1	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.4.	Uspostavljanje, umjeravanje i održavanje referentnih etalona temperature, tlaka, relativne vlažnosti i Sunčevog zračenja	Broj održanih referentnih etalona	4	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.5.	Uspostavljanje, umjeravanje i održavanje državnog etalona za koncentraciju prizemnog ozona	Broj održanih državnih etalona	1	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
5.3.6.	Uspostavljanje, umjeravanje i održavanje referentnih etalona protoka, te koncentracija: ugljikovog monoksida, sumporovog dioksida, sumporovodika, dušikovih oksida, amonijaka, BTEX i hlapljivih organskih spojeva	Broj održanih referentnih talona	7	31.12.2026.	Služba za umjerni laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka

6. Sektor za meteorološka istraživanja i razvoj

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
6.1	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	Broj unaprijeđenih komponenti operativnog prognostičkog meteorološkog i hidrološkog sustava DHMZ-a Operativna spremnost prognostičkog sustava DHMZ-a za izdavanje prognoza i upozorenja (dani u godini, %)	1 100 %	2 100 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.,
6.2	Potpora provedbi prilagodbe klimatskim promjenama	Funkcionalnost klimatskog modela visoke rezolucije (%) Broj izrađenih atlasa Hrvatske (godišnje) Izrađenost meteorološke podloge za novo nacionalno izvješće prema Okvirnoj konvenciji UN-a o klimatskih promjenama (%)	70 % 0 40 %	100 % 1 80 %	Mjera 3: 4.3. Potpora provedbi prilagodbe klimatskim promjenama
6.3	Unapređenje usluga za potrebe gospodarstva i države	Broj produkata i usluga u portfoliju DHMZ-a Broj ažuriranih nacionalnih dodataka za hrvatske normative akte prema zahtjevu HZN (godišnje)	250 1	260 0	Mjera 4: Unapređenje usluga za potrebe gospodarstva i države
6.4	Jačanje znanstvenih istraživanja i razvoja	Broj djelatnika u Upisniku znanstvenika Broj nacionalnih i međunarodnih projekata u provedbi	26 8	27 7	Mjera 6: Jačanje znanstvenih istraživanja i razvoja
6.5	Djelotvorna provedba međunarodne suradnje	Ispunjavanje međunarodnih obveza i programa suradnje Broj predstavnika u međunarodnim tijelima Broj stručnih razmjena (stručnih posjeta drugim organizacijama i dolazaka u DHMZ)	100 % 22 10	100 % 24 4	Mjera 7: Djelotvorna provedba međunarodne suradnje

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
6.1.1	Razvoj prognostičkog sustava ALADIN-HR	Unapređene sljedeće komponente: modelska konfiguracija na 1.x km, asimilacija podataka, probabilističke prognoze, statistička naknadna obrada i evaluacija kvalitete modela	1	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje	K654072, K654052, A654000
6.1.2	Razvoj sustava vrlo kratkoročne prognoze vremena	Razvijen i testiran INCA sustav	25 %	31.12.2026.	Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje	K654072, K654052, A654000
6.1.3	Održavanje rada operativnih meteoroloških prognostičkih sustava	Operativna spremnost prognostičkog sustava ALADIN-HR za izdavanje prognoza i upozorenja (dani u godini) [%]	99 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje	K654072, K654052, A654000
6.1.4	Izrada analiza, prognostičkih produkata i podloga za učinkovit rad sustava prognoziranja i upozoravanja	Operativna spremnost prognostičkog sustava ALADIN-HR za izdavanje prognoza i upozorenja (dani u godini) [%]	99 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje	K654072, K654052, A654000
6.2.1	Razvoj klimatskih modela	Funkcionalnost klimatskog modela visoke rezolucije (%)	80 %	31.12.2026.	Služba za klimatologiju	K654072, K654052, A654000
6.2.2	Izrada projekcija buduće klime klimatskih modelima visoke razlučivosti	Izrađene projekcije buduće klime modelom na 4 km horizontalne rezolucije	25 %	31.12.2026.	Služba za klimatologiju	K654072, K654052, A654000
6.2.3	Priprema klimatskog i agroklimatskog atlasa Hrvatske	Izrađen digitalni klimatski atlas Hrvatske 1991.- 2020. godine i. digitalni atlas trendova agroklimatskih elemenata Hrvatske	25 %	31.12.2026.	Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, K654052, A654000
6.2.4	Praćenje klime i izrada klimatskih i agroklimatskih izvješća	Izrađenost meteorološke podloge za novo nacionalno izvješće prema Okvirnoj konvenciji UN-a o klimatskim promjenama [%]	60 %	31.12.2026.	Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, K654052, A654000
6.3.1	Izrada prognoza, upozorenja i prognostičkih produkata prilagođenih potrebama gospodarstva i države	Izrađene prognoze, analize i prognostički produkti za posebne potrebe gospodarstva	100 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela	K654072, K654052, A654057, A654000

		i države prema narudžbenicama i ugovorima			Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje	
6.3.2.	Izrada studija, elaborata, analiza i potvrda za potrebe gospodarstva i države	Izrađene studije, elaborati, analize i potvrde za potrebe gospodarstva i države prema narudžbenicama i ugovorima	100 %	31.12.2026.	Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, K654052, A654057, A654000
6.3.3.	Razvoj novih produkata i usluga za potrebe gospodarstva i države	Ažuriran cjenik usluga i proizvoda DHMZ-a razvijenim novim prognostičkim produktima na zahtjev gospodarstva i države	100 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, K654052, A654057, A654000
6.3.4.	Ažuriranje normativnih akata i strateških dokumenata	Broj ažuriranih nacionalnih dodataka za hrvatske normativne akte (po zahtjevu HZN)	3	31.12.2026.	Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju	K654072, K654052, A654057, A654000
6.4.1.	Znanstveno i stručno usavršavanje	Broj djelatnika SMIR-a u Upisniku znanstvenika	12	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, A654000
6.4.2.	Objava znanstvenih i stručnih rezultata	Objava znanstvenih radova prihvaćenih tijekom postupka međunarodne recenzije	100 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, A654000
6.4.3.	Izobrazba na poslijediplomskom studiju	Redovito izvršavanje obveza na poslijediplomskom studiju	100 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654072, A654000
6.4.4.	Provedba nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata	broj nacionalnih i međunarodnih projekata u provedbi u SMIR-u	4	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	K654089, K654099, K654100, A654000

6.5.1.	Sudjelovanje predstavnika DHMZ-a u međunarodnim tijelima i operativnim programima suradnje	ispunjavanje međunarodnih obveza i programa suradnje [%]	100 %	31.12.2026.	Služba za razvoj operativnih prognostičkih modela Služba za primijenjena istraživanja i modeliranje Služba za klimatologiju Služba za agrometeorologiju	A654071, A654000
--------	--	--	-------	-------------	--	------------------

7. Sektor za vremenske analize i prognoze

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
7.1.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	broj unaprijeđenih komponenti operativnog prognostičkog meteorološkog i hidrološkog sustava DHMZ-a	0	1	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
7.2.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	operativna spremnost prognostičkog sustava DHMZ-a za izdavanje prognoza i upozorenja (postotak dana u godini)	100 %	100 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
7.3.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	uspješnost izdanih upozorenja u odnosu na broj zabilježenih opasnih događaja [%]	87 %	92 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
7.4.	Unapređenje usluga za potrebe gospodarstva i države	broj unaprijeđenih prognostičkih produkata na zahtjev gospodarstva i države	0	1	Mjera 4: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
7.5.	Djelotvorna provedba međunarodne suradnje	Unaprijeđenje međunarodne suradnje daljnjim razvijanjem tehnoloških rješenja i prijenosa znanja	95 %	100 %	Mjera 7: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
7.1.1.	Funkcionalan sustav izdavanja prognoza za opću javnost	izdana i isporučena prognoza za opću javnost	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.1.2.	Funkcionalan sustav izdavanja upozorenja na opasne vremenske pojave za opću javnost	izdana i isporučena upozorenja za opću javnost	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima,	A654000 Administracija i upravljanje

					Služba za vremensku analizu i verifikaciju	
7.1.3.	Funkcionalan sustav izdavanja prognoza za ostale korisnike	izdana i isporučena prognoza za ostale korisnike	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.1.4.	Uspostavljen i održavan sustav izrade sinoptičkih studija	broj izdanih sinoptičkih studija godišnje	5	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.1.5.	Funkcionalan sustav izrade prognoza za kraće vremensko razdoblje (<i>nowcasting</i>)	broj izrađenih vrlo kratkoročnih prognoza godišnje	365	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.2.1.	Izdavanje novih produkata prognostičkih modela za operativni posao	Broj novih produkata godišnje	10	31.12.2026.	Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima	A654000 Administracija i upravljanje
7.2.2.	Izdavanje novih produkata prognostičkih modela za specijalne korisnike	Broj novih produkata godišnje	10	31.12.2026.	Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima	A654000 Administracija i upravljanje
7.2.3.	Pružanje tehničke podrške pri izradi prognoza	Operativno raspolaganje prognostičkih alata (postotak dana u godini)	100 %	31.12.2026.	Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima	K654052 Informatizacija
7.3.1	Sustavno praćenje i verifikacija vremenske prognoze	Izrađeno izvješće o kvaliteti vremenske prognoze	100 %	31.12.2026.	Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.3.2.	Sustavno praćenje i verifikacija upozorenja na opasne vremenske pojave	uspješnost izdanih upozorenja	85 %	31.12.2026.	Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.3.3.	Uređena arhiva izdanih prognoza i upozorenja	Postotak arhiviranih izdanih prognoza i upozorenja	100 %	31.12.2026.	Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.3.4.	Unapređivanje odnosa s korisnicima	Broj pripremljenih ugovora o suradnji	10	31.12.2026.	Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima	A654000 Administracija i upravljanje

7.4.1.	Funkcionalan sustav izdavanja prognoza za TDU i TJU	izdana i isporučena prognoza za TDU i TJU (na zahtjev)	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.4.2.	Funkcionalan sustav izdavanja upozorenja na opasne vremenske pojave za TDU i TJU	izdana i isporučena upozorenja na opasne vremenske pojave za TDU i TJU (postotak)	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.4.3.	Izdavanje novih produkata prognostičkih modela za TDU i TJU	Broj novih produkata godišnje	5	31.12.2026.	Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima	A654000 Administracija i upravljanje
7.5.1.	Unaprjeđenje međunarodne suradnje daljnjim razvijanjem tehnoloških rješenja i prijenosa znanja usklađivanjem rada nacionalnih meteoroloških službi	broj međunarodnih ugovora, skupova	5	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje
7.5.2.	Redovno sudjelovanje u radu i izvještavanje	Ispunjavanje međunarodnih obaveza i programa suradnje (EUMETSAT, EUMETNET, EUMeTrain, EUMETCAST, NERO project)	100 %	31.12.2026.	Služba za vremenske prognoze i upozorenja na opasne vremenske pojave, Služba za prognostički sustav i podršku korisnicima, Služba za vremensku analizu i verifikaciju	A654000 Administracija i upravljanje

8. Sektor za hidrologiju

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
8.1.	Učinkovito upravljanje radom hidrološke motriteljske mreže	Godišnje izvješće o radu hidrološkog sustava na postajama Državne mreže.	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
8.2.	Učinkovito upravljanje radom hidrološke motriteljske mreže	Postotak ispravnosti hidroloških mjernih uređaja	95 %	95 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
8.3.	Prihvat, kontrola i arhiviranje podataka hidrološke motriteljske mreže	Postotak zaprimljenih, obrađenih i arhiviranih hidroloških podataka	100 %	100 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
8.4.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih hidroloških uvjeta	Operativna spremnost hidrološkog prognostičkog sustava	100 %	100 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ 2024.–2028.
8.5.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih hidroloških uvjeta	Broj nadograđenih komponenti i poboljšanih funkcionalnosti modela	3	2	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ 2024.–2028.
8.6.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih hidroloških uvjeta	Broj izrađenih analiza o poplavama i hidrološkim ekstremima	2	2	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ 2024.–2028.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
8.1.1.	Održavanje i servisiranje hidroloških postaja	Broj postaja u funkciji tijekom godine	≥95 %	31.12.2026.	Služba za hidrometriju	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
8.2.1.	Prihvat, kontrola i arhiviranje podataka hidrološke mreže	Udio unesenih i validiranih podataka	≥98 %	31.12.2026.	Služba za prikupljanje i obradu hidroloških podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
8.3.1.	Održavanje rada operativnog prognostičkog sustava	Broj dana s dostupnim prognozama i upozorenjima	365	31.12.2026.	Služba za hidrološke studije, analize i prognoze	A654015

						Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
8.4.1.	Nadogradnja komponenti i modela za hidrološke prognoze	Broj provedenih nadogradnji modela	≥ 2	31.12.2026.	Služba za hidrološke studije, analize i prognoze	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
8.5.1.	Izrada hidroloških analiza i studija	Broj Izrađenih hidroloških analiza i studija	> 2	31.12.2026.	Služba za hidrološke studije, analize i prognoze	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
8.6.1.	Međunarodna razmjena hidroloških podataka	Udio hidroloških podataka u međunarodnoj razmjeni	70 %	31.12.2026.	Služba za prikupljanje i obradu hidroloških podataka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka

9. Sektor za kvalitetu zraka

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
9.1.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Izvešće o praćenju kvalitete zraka na postajama Državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka Izvešće o praćenju kvalitete oborine i zraka na postajama Državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka, uključujući i EMEP postaje	1 1	1 1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
9.2.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Postotak ispravnosti mjernih uređaja	95 %	95 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
9.3.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Broj akreditiranih laboratorija DHMZ-a (Kemijski laboratorij i Laboratorij za ispitivanje kvalitete zraka)	2	2	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
9.4.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	Operativna spremnost prognostičkog sustava DHMZ-a za izdavanje prognoza i upozorenja (prognoza kvalitete zraka)	100 %	100 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
9.5.	Upravljanje sustavom praćenja kvalitete zraka	Broj izrađenih izvješća o praćenju kvalitete zraka na postajama Državne mreže za trajno praćenje kvalitete zraka (godišnje)	2	2	Mjera 5: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
9.6.	Upravljanje sustavom praćenja kvalitete zraka	Pripremljenost izvješća Ocjena kvalitete zraka na području Hrvatske	80 %	100 %	Mjera 5: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
9.1.1.	Učinkovit i pouzdan sustav praćenja kvalitete zraka	Svakodnevno praćenje rada uređaja i uvjeta u kojima se nalaze.	365 dana	31.12.2026.	Služba za upravljanje sustavom mjerenja kvalitete zraka	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
9.2.1.	Učinkovito održavanje sustava praćenja kvalitete zraka	Vrijeme odziva na kvar komponente mjernog sustava	do 5 dana	31.12.2026.	Služba za upravljanje sustavom mjerenja kvalitete zraka	A654015

		Postotak dana godišnje u kojima je svaki pojedini uređaj u sustavu funkcionalan	najmanje 85 %			Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
9.3.1.	Zadržavanje statusa Kemijskog laboratorija i Laboratorija za ispitivanje kvalitete zraka kao akreditiranih laboratorija po normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017	Ispunjavanje uvjeta za zadržavanje akreditacije po normi HRN EN ISO/IEC 17025:2017 Postotak obrađenih uzoraka s terena	100% 90 %	31.12.2026.	Služba kemijski laboratorij i Služba za upravljanje sustavom mjerenja kvalitete zraka Služba kemijski laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
9.4.1.	Funkcionalan sustav prognoze kvalitete zraka	Postotak dana godišnje s izdanom prognozom kvalitete zraka Broj znanstvenih ili stručnih članaka i postera godišnje o istraživanju kvalitete zraka	100 % 3	31.12.2026.	Služba za modeliranje kvalitete zraka, istraživanje i primjenu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
9.5.1.	Provedba praćenja stanja kvalitete zraka	Godišnji izvještaji o stanju kvalitete zraka u Republici Hrvatskoj	2	31.12.2026.	Služba za upravljanje sustavom mjerenja kvalitete zraka Služba kemijski laboratorij	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
9.6.1.	Ispunjavanje zakonske obveze o ocjenjivanju stanja kvalitete zraka	Postotak pripremljenosti petogodišnje Ocjene kvalitete zraka u Republici Hrvatskoj	100 %	31.12.2026.	Služba za modeliranje kvalitete zraka, istraživanje i primjenu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka

10. Područni meteorološki ured Zagreb

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
10.1.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Redovito prikupljanje meteoroloških podataka na Glavnim meteorološkim postajama na području RH	99 %	95 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
10.2.	Učinkovita koordinacija rada glavnih meteoroloških postaja	Neprekinuti svakodnevni smjenski rad organiziran u ovisnosti o broju motritelja na svim glavnim meteorološkim postajama	100 %	100 %	Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a
10.3.	Učinkovito funkcioniranje sustava obrane od tuče	Izrađeno izvješće o provedenim aktivnostima u sezoni obrane od tuče	1	1	Zakon o sustavu obrane od tuče i Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
10.2.1.	Održavanje funkcionalnosti rada glavnih meteoroloških postaja u kontinentalnoj Hrvatskoj	Postotak provedenih mjerenja i motrenja godišnje	>90 %	31.12.2026.	Služba za koordinaciju rada glavnih meteoroloških postaja u kontinentalnoj Hrvatskoj	A654000 Administracija i upravljanje
10.2.2.	Uspješno operativno funkcioniranje sustava meteoroloških mjerenja i motrenja na glavnim meteorološkim postajama	Broj dana u godini u kojoj se obavljaju meteorološka motrenja i mjerenja na glavnim meteorološkim postajama	365	31.12.2026.	Glavne meteorološke postaje	A654000 Administracija i upravljanje
10.3.1.	Održavanje funkcionalnosti rada sustava za obranu od tuče	Operativna funkcionalnost prizemnih generatora tijekom sezone obrane od tuče (postotak od ukupnog broja)	> 95 %	31.12.2026.	Služba za obranu od tuče	A654021 Obrana od tuče
10.3.2.	Ispunjavanje pretpostavki za početak sezone obrane od tuče	Nabava otopine srebrnog jodida	1	31.12.2026.	Služba za obranu od tuče	A654021 Obrana od tuče
10.3.3.	Ispunjavanje pretpostavki za početak sezone obrane od tuče	Zaključivanje ugovora s motriteljima-poslužiteljima generatora (postotak)	100 %	31.12.2026.	Služba za obranu od tuče	A654021 Obrana od tuče

10.3.4.	Uspješna provedba sezone obrane od tuče	Pravovremeno i uspješno paljenje prizemnih generatora	>95 %	31.12.2026.	Služba za obranu od tuče	A654021 Obrana od tuče
---------	---	---	-------	-------------	--------------------------	---------------------------

11. Područni pomorsko-meteorološki ured Split

Mjere iz Provedbenog programa i ciljevi iz djelokruga rada

RB mjere/cilja	Mjere iz PP i ciljevi iz djelokruga rada	Pokazatelj(i) (ishod, rezultat)	Trenutačna vrijednost pokazatelja	Planirana vrijednost pokazatelja	Referenca
11.1.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Postotak ispravnosti mjernih uređaja	95 %	95 %	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.2.	Učinkovito upravljanje radom meteorološke i hidrološke motriteljske mreže i mreže praćenja kvalitete zraka	Izrađeno izvješće o motriteljskim meteorološkim i hidrološkim arhivama i bazama	1	1	Mjera 1: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.3.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	Operativna spremnost prognostičkog sustava DHMZ-a za izdavanje prognoza i upozorenja (dani u godini) [%]	65 %	100 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.4.	Provedba i unapređenje sustava prognoze i rane najave opasnih vremenskih, hidroloških i okolišnih uvjeta	Uspješnost izdanih upozorenja u odnosu na broj zabilježenih opasnih događaja [%]	92 %	92 %	Mjera 2: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.5.	Unapređenje usluga za potrebe gospodarstva i države	Suradnja s Centrom za istraživanje mora/IRB Rovinj na zajedničkoj bazi podataka mjerenja meteorološko-oceanskih plutača, za područje Zapadne obale Istre	80 %	95 %	Mjera 4: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.6.	Djelotvorna provedba međunarodne suradnje	Ispunjavanje međunarodnih obveza i programa suradnje (EUMETNET E-SURFMAR, EuroGOOS, MonGOOS, JERICO-RI)	80 %	95 %	Mjera 7: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.7.	Upravljanje promjenama i inovacijama kroz oblikovanje, razvoj i praćenje strateških i operativnih planova te učinkovitim upravljanjem procesima	Izrada nacionalnog izvještaja Republike Hrvatske za EOOS (European Ocean Observing System) pri Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture (MMPI)	70 %	100 %	Mjera 9: Provedbeni program DHMZ za razdoblje 2024.-2028.
11.8.	Funkcionalan sustav glavnih meteoroloških postaja	Izvršenost radnih zadataka	100 %	100 %	Uredba o unutarnjem ustrojstvu DHMZ-a

Operativni ciljevi

RB mjere/cilja	Operativni ciljevi	Pokazatelj(i) outputa	Planirana vrijednost outputa	Rok izvršenja	Nadležnost	Izvor financiranja
11.1.1.	Uspješno operativno funkcioniranje sustava meteoroloških mjerenja i motrenja na glavnim meteorološkim postaja	Broj dana u godini u kojoj se obavljaju meteorološka motrenja i mjerenja	365	31.12.2026.	Glavne meteorološke postaje	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
11.2.1.	Funkcionalan sustav meteoroloških mjerenja i motrenja na Jadranu	Postotak provedenih mjerenja i motrenja godišnje	>90 %	31.12.2026.	Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
11.3.1.	Izdavanje upozorenja na opasne vremenske pojave	Uspješnost izdanih upozorenja	92 %	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje
11.3.2.	Izdavanje pomorskih prognoza i upozorenja na opasne vremenske pojave na moru	Prezentirane prognoze i upozorenja u medijima (postotak dana godišnje)	100 %	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje
11.3.3.	Pružanje tehničke podrške pri izradi pomorskih prognoza	Operativno raspolaganje prognostičkih alata (postotak dana u godini)	>99 %	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje
11.4.1.	Sustavno praćenje i verifikacija pomorskih vremenskih analiza, prognoza i upozorenja	Izrađeno izvješće o kvaliteti vremenske prognoze	100 %	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje
11.4.2.	Unapređivanje odnosa s korisnicima	Broj pripremljenih ugovora o suradnji	2	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje
11.5.1.	Uspješna suradnja s Centrom za istraživanje mora/IRB Rovinj	Izrađena baza podataka	95 %	31.12.2026.	Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
11.6.1.	Redovno sudjelovanje u radu i izvještavanje	Ispunjavanje međunarodnih obveza i programa suradnje (EUMETNET E-SURFMAR, EuroGOOS, MonGOOS, JERICO-RI)	95 %	31.12.2026.	Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu	A654071 Međunarodne obaveze
11.7.1.	Sudjelovanje u operativnim planovima i provedbama zadataka iz planova suradnji	Sudjelovanje u radnim skupinama ministarstava i lokalne uprave (MMPI, MORH, MUP/DUZUS, lokalna uprava)	100 %	31.12.2026.	Služba za pomorske vremenske analize i prognoze	A654000 Administracija i upravljanje

11.8.1.	Uspješno provedeno prikupljanje podataka s glavnih meteoroloških postaja	Postotak provedenih mjerenja i motrenja godišnje	100 %	31.12.2026.	Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka
11.8.2.	Uspješno prikupljanje podataka s meteorološko-oceanografskih plutača.	Postotak zaprimljenih mjernih podataka s meteorološko – oceanografskih plutača	>90 %	31.12.2026.	Služba za meteorološka i oceanografska mjerenja na Jadranu	A654015 Državna infrastruktura za motrenje atmosfere, voda i kvalitete zraka