

INVESTITOR: DRŽAVNI HIDROMETEOROLOŠKI ZAVOD  
Ravnice 48, 10000 Zagreb

GRAĐEVINA: GLAVNA METEOROLOŠKA POSTAJA KRIŽEVCI  
- održavanje postojeće građevine

LOKACIJA: Milislava Demerca 6a, 48260 Križevci  
k.č. 745/2 k.o. Križevci

## PROJEKTNI ZADATAK

za izradu projektne dokumentacije za radove na održavanju postojeće građevine  
-uređenje (formiranje) novog sanitarnog čvora i čajne kuhinje  
u Glavnoj meteorološkoj postaji Križevci

Zagreb, studeni 2021. godine

## POSTOJEĆE STANJE

Glavna meteorološka postaja Križevci se nalazi u Križevcima na adresi Milislava Demerca 6a, na k.č. 745/2 k.o. Križevci.

Smjestila se u glavnoj zgradi na čestici i to u prizemlju na jugozapadnom dijelu glavne zgrade. Ulaz ima direktno izvana sa nivoa terena. U Glavnoj meteorološkoj postaji Križevci radi dvoje do troje zaposlenih.

Građevina nije pod konzervatorskom zaštitom.

Radovi koji se planiraju izvesti izvodit će se prema odrednicama Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) i to članak 5. točka 1. i 2.

Glavna meteorološka postaja Križevci se u prizemlju sastoji od slijedećih prostorija:

- **1. ulaznog hodnika,**
- **2. ureda** u koji se ulazi iz ulaznog hodnika,
- **3. sanitarni čvor** sa wc školjkom i umivaonikom u koji se ulazi iz ureda,
- **4. predprostora** u koji se ulazi iz ulaznog hodnika,
- **5. prostorije čajne kuhinje i spremišta** u koju se ulazi iz predprostora, a koja se dijelom proteže ispod unutarnjeg stubišta koje vodi na kat.

Iz ulaznog hodnika se ulazi kroz vrata na unutarnje stubište koje vodi na kat.

### POSTOJEĆE INSTALACIJE

U prostorijama Glavne meteorološke postaje Križevci postoje instalacije sanitarne vode, kanalizacije, električne energije, plina i telefona.

Sve instalacije su priključene na javne komunalne instalacije.

Grijanje je izvedeno samo u prostoriji ureda i to putem plinske peći.

Prisilna ventilacija je izvedena u prostoriji čajne kuhinje i spremišta jer nema prozora na pročelju.

## PROJEKTNI ZADATAK

**Predmet ovog projektnog zadatka i izrade projektne dokumentacije je uređenje sljedećih prostorija:**

1. **sanitarnog čvora** koji se nalazi uz ured, tlocrtne površine cca 1,0x1,0 metar i koji je opremljen sa jednom wc školjkom i jednim umivaonikom  
- taj prostor se kao sanitarni čvor ukida i pripaja se uredu kao prostor za arhivu, spremište i slično.
2. **predprostora** u koji se ulazi iz ulaznog hodnika, a iz kojeg se ulazi u prostoriju čajne kuhinje i spremišta, tlocrtne površine cca 0,7 m x 1,5 m
3. **prostorije čajne kuhinje i spremišta** u koju se ulazi iz predprostora, tlocrtne površine 2,3 m x 2,8 m sa prostorom ispod unutarnjeg stubišta

Da bi se mogao izvršiti posao iz ovog projektnog zadatka (izrada projektne dokumentacije održavanja predmetnih prostorija) potrebno je obavezno izaći na lice mjesta, obaviti snimanje postojećeg stanja svih prostorija u prizemlju GMP Križevci i napraviti analizu potrebnih zahvata na sanaciji: građevinsko-obrtnički radovi i instalaterski radovi u okviru obuhvata zahvata.

NAPOMENA: izlazak i obilazak lokacije je planiran zajedno sa investitorom iz Zagreba i trajat će jedan dan. Dakle, trošak putovanja iz Zagreba do lokacije ide na teret investitora.

**U projektnoj dokumentaciji uređenja nabrojanih prostorija treba obuhvatiti slijedeće radove:**

**A) Uređenje nabrojanih prostorija podrazumijeva prije svega organizirati novu tlocrtnu dispoziciju na način da:**

1. prostoriju 3. sanitarni čvor ukinuti kao sanitarni čvor i fizički spojiti sa prostorijom ureda u jedinstven prostor.
2. na mjestu prostorije 4. predprostor i prostorije 5. prostorija čajne kuhinje i spremišta organizirati novi sanitarni čvor sa tušem, jednom wc kabinom i umivaonikom i prostoriju čajne kuhinje

Prilikom toga potrebno je poštivati odrednice važećih Zakona i Pravilnika RH.

**B) Nadalje, uređenje podrazumijeva sve potrebne građevinsko-obrtničke i instalaterske radove na predmetnim prostorijama postojećeg sanitarnog čvora, predprostora i čajne kuhinje sa spremištem.**

Građevinsko-obrtnički radovi obuhvaćaju radove na:

- PODOVIMA: eventualno sanirati slojeve podne konstrukcije i izvesti odgovarajuće završne podne obloge
- ZIDOVIMA: sanirati žbuku ili neku drugu završnu obradu zidova i izvesti završne soboslikarske i keramičarske radove na zidovima
- STROPOVIMA: saniranje žbuke ili eventualno spušenog stropa sa završnim soboslikarskim radovima
- VRATIMA I PROZORIMA: ugradnja novih vratiju i prozora ili obnova postojećih (prostorija čajne kuhinje nema prozora)
- I OSTALO POTREBNO u sklopu građevinsko obrtničkih radova kao eventualni popravak pročelja, ličenje ulaznog hodnika i ureda,

Instalaterski radovi obuhvaćaju slijedeće:

**- INSTALACIJE VODOVODA I KANALIZACIJE:**

Sve postojeće sanitarije i instalacije vode i kanalizacije treba demontirati kompletno (izštemati iz zida) do suvislih mjesta.

Novi razvod instalacija vodovoda i kanalizacije projektirati prema novom rasporedu sanitarija i čajne kuhinje, te ga spojiti na postojeći razvod na odgovarajućim mjestima na kvalitetan način prema pravilima struke.

U projektu vodovoda i kanalizacije obuhvatiti sve sanitarije i sanitarnu galanteriju.

**- INSTALACIJE TOPLE VODE:**

Svako izljevno mjesto treba imati toplu vodu.

Topla voda će se pripremati centralno u protočnom plinskom bojleru koji služi i za centralno grijanje.

**- INSTALACIJE ELEKTRIČNE ENERGIJE:**

U predmetnim prostorijama je potrebno projektirati novu elektroinstalaciju jake i slabe struje. Instalacija se vodi podžbukno. Rasvjetu projektirati prema potrebama prostora i korisnika. Obratiti pažnju na elektroinstalacije u sanitarnom čvoru (adakvatna zaštita od vlage).

U elektrotehničkom projektu obuhvatiti sva potrebna rasvjetna tijela.

- INSTALACIJE CENTRALNOG GRIJANJA I PLINSKE INSTALACIJE:

Grijanje predvidjeti u svim predmetnim prostorijama centralno putem plinskog protočnog etažnog bojlera. Plinska instalacija je dovedena u ured GMP Križevci.

- INSTALACIJE VENTILACIJE:

U svim prostorijama bez mogućnosti prirodne ventilacije projektirati prisilnu ventilaciju.

U sanitarnom čvoru obavezno projektirati prisilnu ventilaciju bez obzira da li postoji i prirodna ventilacija.

## OPSEG I SADRŽAJ RADA

**Projektnu dokumentaciju** za izvođenje predmetnih radova održavanja i poboljšanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima, kojima se ne utječe na ispunjavanje mehaničke otpornosti i stabilnosti i sigurnosti u slučaju požara izraditi u skladu sa važećim :

- Zakonom o gradnji (NN RH 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o prostornom uređenju (NN RH 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20),
- Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 118/19, 65/20) i
- ostalim važećim Zakonima i Pravilnicima RH.

**Projektna dokumentacija se izrađuje i isporučuje u slijedećim fazama:**

### 1. FAZA – SNIMAK POSTOJEĆEG STANJA 1:100

Potrebno je izaći na lokaciju i snimiti kompletan prostor u prizemlju koji koristi meteorološka postaja. Iscrtaati tlocrt, presjek i odnosna pročelja.

### 2. FAZA – IDEJNO RJEŠENJE 1:100

Potrebno je izraditi 2-3 varijante idejnog rješenja koje se prezentiraju investitoru, a investitor odabire jedno rješenje.

Investitor mora pisano verificirati idejno rješenje prije izrade glavnog projekta sa troškovnikom i projekta opreme.

Idejno rješenje treba sadržavati sve nacрте i tehnički opis sa opisom rješenje instalacija.

### 3. FAZA – GLAVNI PROJEKT 1:50

Glavni projekt se sastoji od:

- MAPA 1 - arhitektonskog projekta: sadrži opći dio, tekstualni i grafički dio (svi potrebni tlocrti, presjeci, pročelja, pogledi, detalji, šeme, nacrt rušenja itd) i projekt opreme
- MAPA 2 - projekta vodovoda i kanalizacije: sadrži opći dio, tekstualni dio, proračune, grafički dio, šeme itd
- MAPA 3 - elektrotehničkog projekta (rasvjeta, utičnice, ventilacija): sadrži opći dio, tekstualni dio, proračune, grafički dio, šeme itd.
- MAPA 4 - strojarski projekt (centralno grijanje, ventilacija ): sadrži opći dio, tekstualni dio, proračune, grafički dio, šeme itd.

### 4. FAZA – TROŠKOVNIK za javnu nabavu

Troškovnik se sastoji od slijedećih dijelova:

- a) troškovnika građevinsko obrtničkih radova
- b) troškovnika vodovoda i kanalizacije
- c) troškovnika elektrotehničkih instalacija
- d) troškovnik strojarskih instalacija

Troškovnik se isporučuje bez cijena i sa projektantskim cijenama za izvođenje kako bi se dobila ukupna procjena troškova izvođenja.

## Upute za izradu troškovnika za potrebe javne nabave (u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi)

Troškovnik se izrađuje u Excel formatu na način da bude prihvatljiv za objavu u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Troškovnik se izrađuje kao jedna knjiga za sve predviđene radove sa zajedničkom rekapitulacijom, ali se raščlanjuje po dijelovima koji su navedeni u ovom projektnom zadatku (dio a, b, c, d) zbog mogućnosti praćenja izvođenja radova i obračuna troškova.

U troškovniku je potrebno predvidjeti sve potrebne radove, s detaljnim opisom stavaka, projektiranih materijala, uređaja i opreme kao i sa iskazom količina.

U troškovniku građevinsko-obrtničkih radova potrebno je predvidjeti sve stavke koje se odnose na prateće građevinsko-obrtničke radove uz sve instalaterske radove (prodori, rušenja, zatrpavanja, štemanja, pripomoć, opšavi i slično)

U troškovniku opreme potrebno je definirati opis i dimenzije namještaja, vrstu materijala od kojeg se izrađuje, obradu površina, okov i ostale detalje projektiranog namještaja i opreme.

Svaka stranica troškovnika treba biti numerirana.

Redoslijed sadržaja troškovnika:

- naslovnica na kojoj se navodi naziv građevine i njene lokacije, investitor, projektant, naziv projekta, oznaka projekta, datum i ostalo,
- sveukupna rekapitulacija koja sadrži samo glavne grupe radova s naznakom cijene pojedine grupe radova bez PDV-a, ukupnu cijenu glavnih grupa radova bez PDV-a, iskaz PDV-a, ukupan zbroj sa PDV-om,
- opći uvjeti izvođenja i opći uvjeti pojedinih vrsta radova, navesti što treba predvidjeti i ukalkulirati u svakoj jediničnoj cijeni stavke do potpune funkcionalnosti, dozvoljena odstupanja od dimenzija i karakteristike proizvoda, norme, sva potrebna ispitivanja, probe, ateste ukoliko ih ima, te moguće specifičnosti i eventualno dodatni troškovi pri izvođenju u pogledu specifičnosti pristupa, radnog vremena u kojem je moguće izvoditi radove i drugo što treba ukalkulirati u jediničnu cijenu.
- Podnaslov svake grupe radova
- Stavke svake grupe radova
- Rekapitulaciju svake grupe radova

Troškovnik ne smije imati skrivenih redova/polja/teksta.

Cijene i količine treba pisati brojevima sa zaokruženim iznosom na dvije decimale. Količine ne smiju biti izražene kao: cca, paušal i slično. Dozvoljeno je za jedinicu mjere pisati „komplet“. U tom slučaju treba detaljno opisati što sadrži komplet.

U tekstu stavke treba pored detaljnog opisa stavke navesti što sadrži jedinična cijena stavke.

Troškovnik ne smije sadržavati stavke za nepredviđene i naknadne radove odnosno troškove.

Ukoliko se neka stavka troškovnika ne može precizno i razumljivo opisati te se kod njenog opisa upućuje na određenu marku ili izvor, odnosno određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, takav opis stavke mora biti popraćen i izrazom „ili jednakovrijedan“.

U slučaju primjene izraza „ili jednakovrijedan“ projektant je dužan definirati kriterije za ocjenu jednakovrijednosti temeljem kojih će se utvrditi jednakovrijednost ponuđenog.

Iza izraza „ili jednakovrijedno“ potrebno je napraviti crtu na koju će ponuditelj moći upisati tip i vrstu proizvoda ili materijala i/ili naziv proizvođača istih koje nudi.. Prilikom navođenja traženog tipa i vrste proizvoda ili materijala i/ili naziva proizvođača potrebno je isto napisati bez navođenja riječi „kao“.

Potrebno je zadati sve formule i veze ćelija u kojima se unose cijene kako bi se izbjegle računske pogreške.

## **NAČIN ISPORUKE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

1. Snimak postojećeg stanja i idejno rješenje	1 ispisan primjerak
2. Glavni projekt (mapa 1-4)	2 ispisana primjerka
3. Troškovnik sa cijenama	1 ispisan primjerak
4. Troškovnik bez cijena	1 ispisan primjerak
5. Troškovnik sa cijenama i troškovnik bez cijena na CD-u u excel formatu	1x
6. Glavni projekt u PDF formatu (mapa 1-4) na cd-u	1x
7. Nacrte u dwg formatu na CD-u	1x

Projektna dokumentacije se isporučuje investitoru Državnom hidrometeorološkom zavodu, Ravnice 48, 10000 Zagreb.





REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA  
ODJEL ZA KATASTAR NEKRETNOSTI KRIŽEVCI

**NESLUŽBENA VERZIJA**

K.o. KRIŽEVCI, 315532  
k.e. br.: 745/2

# IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Približno mjerilo ispisa 1: 500

Izvorno mjerilo plana 1:1000



Datum ispisa: 17.11.2021







PREDPROSTOR I ULAZNA VRATA U ČAJNU KUHINJU I SPREMIŠTE





ČAJNA KUHINJA I SPREMIŠTE – POGLED SA ULAZNIH VRATIJU



DIO ČAJNE KUHINJE I SPREMIŠTA ISPOD UNUTARNJEG STUBIŠTA